INFORMATION BROCHURE

2024

AZUCRET

Ph.D. ENTRANCE EXAMINATION 2024-25

सूचना विवरणिका

पी एच० डी० प्रवेश परीक्षा

GUIDELINES

COMPLETE INFORMATIONS ABOUT THE EXAMINATION AND PATTERN

MARARAJA SUHEL DEV UNIVERSITY, AZAMGARH (U.P.)

Made with PosterMyWall.com

MSDU. AZUCRET 24

श्रीमती आनंदीबेन पटेल जी

माननीय कुलाधिपति एवं श्री राज्यपाल, उत्तर प्रदेश

Made with PosterMyWall.com

महाराजा सुहेल देव विश्वविद्यालय, आजमगढ़ उ.प्र.
Maharaja Suhel Dev University, Azamgarh (U.P.)

पी एच० डी० प्रवेश परीक्षा

2024

प्रो० संजीव कुमार

कुलपति

प्रो० (डॉ०) सौम्य सेनगुप्ता
प्रोफेसर इतिहास विभाग
डी०ए०वी० पी०जी० कॉलेज, आजमगढ़
समन्वयक- शोध प्रवेश परीक्षा 2024

डॉ0 प्रकाश चन्द श्रीवास्तव
एसो० प्रो० गणित विभाग
डी०ए०वी० पी०जी० कॉलेज, आजमगढ़
सह समन्वयक- शोध प्रवेश परीक्षा 2024

डॉ० सियाराम शुक्ला
असि० प्रो० भौतिकी
श्री दुर्गाजी महाविद्यालय चण्डेश्वर, आजमगढ़
सह समन्वयक- शोध प्रवेश परीक्षा 2024

विश्वेश्वर प्रसाद
कुलसचिव

डॉ० महेश श्रीवास्तव
सहायक कुलसचिव

Made with PosterMyWall.com

Prof. Sanjeev Kumar, Ph.D.
A professor of Mathematics
Vice Chancellor

Maharaja Suhel Dev University
Azamgarh. Uttar Pradesh.

संदेश

I am pleased to state that Maharaja Suhel Dev University Azamgarh is organizing its second entrance test for Ph.D. admissions for its affiliated colleges. The University is committed to exercise quality, transparency, punctuality and digitization with due regards to the rules and new regulations, and policies of the government in carrying out its administrative and academic activities to achieve academic excellence. I am sure that the students selected through this entrance examination will pursue their Ph.D. work, under the able guidance of the supervisors will produce quality research work and publications bringing laurels to the institution. I wish all the best to the prospective Ph.D. students and their research supervisors.

(Sanjeev Sharma)
Vice Chancellor

Made with PosterMyWall.com

शोध (पी एच0डी0) प्रवेश परीक्षा से सम्बन्धित महत्वपूर्ण तिथियाँ

ऑनलाइन आवेदन पत्र प्रारम्भ	18 जुलाई 2025
आवेदन की अंतिम तिथि	09 अगस्त 2025
वेबसाइट से प्रवेश-पत्र डाउनलोड करने की तिथि	25 अगस्त 2025
प्रवेश परीक्षा की तिथि	30 अगस्त 2025
उत्तर कुंजी सार्वजनिक करने की तिथि	06 सितम्बर 2025
आपत्ति हेतु आवेदन तिथि	09 सितम्बर 2025
उत्तर कुंजी आपत्ति निस्तारण तिथि	11 सितम्बर 2025
परीक्षाफल परिणाम घोषित करने की प्रस्तावित तिथि	18 सितम्बर 2025

नोट:

- प्रवेश हेतु ऑनलाइन शुल्क जमा करने के 24 घण्टे के पश्चात विश्वविद्यालय की वेबसाइट से ऑनलाइन आवेदन-पत्र का प्रिंट निकाला जा सकता है।
- पी एच0डी0प्रवेश से सम्बन्धित अन्य किसी सूचना के लिए विश्वविद्यालय की वेबसाइट का अवलोकन करते रहें।
- शोध प्रवेश-परीक्षा के परिणाम के पश्चात विश्वविद्यालय की वेबसाइट पर साक्षात्कार / मौखिकी/ डी०आर०सी० एवं आर०डी०सी० की तिथियों को प्रकाशित किया जाएगा। अतः अर्ह अभ्यर्थी विश्वविद्यालय की वेबसाइट का अवलोकन करते रहें। तत्सम्बन्धी विस्तृत सूचना एवं आवेदन-पत्र विश्वविद्यालय की वेबसाइट पर उपलब्ध होगा।

शोध (पी एच0डी0) अभ्यर्थियों के लिए आवेदन शुल्क का विवरण

1-	सामान्य एवं अन्य पिछड़ी जाति तथा आर्थिक रूप से कमजोर सामान्य वर्ग के अभ्यर्थियों हेतु	रू1000/- +300=1300/-
2-	अनुसूचित जाति एवं अनुसूचित जनजाति के अभ्यर्थियों हेतु	रु 500/- +300=800/-

नोट : **पी एच०डी० पाठ्यक्रम शुल्क**: सभी चयनित अभ्यर्थियों को विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित प्रवेश एवं अन्य शुल्क जमा करना अनिवार्य होगा

Made with PosterMyWall.com

महाराजा सुहेल देव विश्वविद्यालय, आजमगढ़ उ.प्र.
CATEGORY-WISE AVAILIBILITY OF SEATS

क्र.स.	विषय	अनुसूचित जाति	अनारक्षित	अन्य पिछड़ा वर्ग	ईडब्लूएस	अनुसूचित जनजाति	योग
1	अर्थशास्त्र	8	16	11	5	-	40
2	अरबी	2	3	1	-	1	7
3	इतिहास	7	12	14	6	-	39
4	उर्दू	6	10	2	1	1	20
5	अंग्रेजी	10	12	7	4	1	34
6	कीट विज्ञान	2	5	1	1	-	9
7	कृषि अर्थ शास्त्र	1	1	1	1	-	4
8	कृषि उद्यान विज्ञान	-	2	2	-	-	2
9	कृषि अनुवांसिकी एवं पादप प्रजनन	1	1	-	-	1	3
10	कृषि पादप रोग विज्ञान	1	4	2	-	-	7
11	कृषि सांख्यिकी	1	1	1	1	-	4
12	गणित	10	19	11	5	1	46
13	गृहविज्ञान	2	3	1	1	-	7
14	पशुपालन एवं दुग्ध विज्ञान	1	1	-	-	-	2
15	प्रा. इतिहास	3	4	4	2	1	14
16	प्राणि विज्ञान	6	8	5	3	-	22
17	भूगोल	12	21	11	5	1	50
18	भौतिक विज्ञान	12	17	9	4	1	43
19	मनोविज्ञान	7	16	13	5	-	41
20	रसायन विज्ञान	9	15	11	5	-	40
21	राज० शास्त्र	21	37	25	7	2	92
22	वनस्पति विज्ञान	7	10	4	3	1	25
23	वणिज्य	1	1	-	-	-	2
24	विधि	7	13	6	2	1	29
25	शस्य विज्ञान	1	2	1	-	-	4
26	शा० शिक्षा	6	6	6	3	1	22
27	शिक्षा शास्त्र	4	7	4	1	-	16
28	शिक्षा संकाय	9	6	3	1	1	20
29	समाज शास्त्र	26	35	21	10	1	93
30	सैन्य विज्ञान	3	9	8	2	-	22
31	संगीत	2	3	2	-	-	7
32	संस्कृत	17	31	20	6	1	75
33	हिन्दी	28	31	24	8	4	95
34	फारसी	1	2	1	-	-	4
	टोटल =	234	363	231	92	20	940

Made with PosterMyWall.com

वर्त्तमान में कोई सीट रिक्त नहीं है, भविष्य में सीट रिक्त होने की सम्भावना है। पी०एच०डी० प्रवेश परीक्षा के उपरान्त DRC की अन्तिम तिथि तक सीटों में परिवर्तन सम्भव है।

नोटः परीक्षा के पश्चात् शोध समिति की बैठक के समय विश्वविद्यालय परिसर एवं राजकीय/अनुदानित महाविद्यालय में रिक्त सीटों को दृष्टिगत रखते हुए प्रवेश परीक्षा में प्राप्त अंकों की मेरिट एवं DRC के साक्षात्कार के आधार पर शोध विषयों में प्रवेश लिया जायेगा। आरक्षण का लाभ उ०प्र० राज्य द्वारा जारी शासनादेश के अनुसार अनुमन्य होगा।

1. पी-एच०डी० पाठ्यक्रम में प्रवेश हेतु पात्रता (Eligibility Criteria for Admission in Ph.D. Course)

(1) अथवा अन्य विधि द्वारा स्थापित मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से सम्बन्धित स्नातकोत्तर अथवा समकक्ष परीक्षा में न्यूनतम55% अंक अथवा विश्वविद्यालय अनुदान आयोग के बिन्दु मानक 7 पर 'बी' ग्रेड प्राप्त हो (जहाँ कहीं भी ग्रेडिंग प्रणाली अपनायी जाती है वहीं बिन्दु मानक पर समतुल्य ग्रेड) अभ्यर्थी शोध कार्य हेतु पात्र होंगे। अन्य पिछड़ा वर्ग, अनुसूचित जाति, अनुसूचित जनजाति, दृष्टि बाधित एवं दिव्यांग आवेदकों के लिए न्यूनतम 50% अंक अथवा ग्रेड में समतुल्य के साथ उत्तीर्ण छात्र पी-एच०डी० हेतु आवेदन कर सकते है।

(i) अभ्यर्थी जिनके पास किसी भारतीय संस्थान की स्नातकोत्तर उपाधि के समकक्ष ऐसी उपाधि है जो किसी विदेशी शैक्षिक संस्थान से है जो कि किसी आकलन एवं प्रत्यायन एजेंसी द्वारा प्रत्यायित है, जो शैक्षिक संस्थानों की गुणवत्ता एवं मानकों को सुनिश्चित करने एवं उनके आकलन, प्रत्यायन हेतु ऐसे किसी सांविधिक प्राधिकरण द्वारा अथवा ऐसे एक प्राधिकरण के अन्तर्गत स्वीकृत एवं प्रत्यायित है जो कि उस देश में किसी कानून के अन्तर्गत स्थापित अथवा निगमित है ऐसे अभ्यर्थी प्रवेश के पात्र होंगे।

(ii) महाराजा सुहेल देव राज्य विश्वविद्यालय, आजमगढ़ एवं इससे सम्बद्ध राजकीय/अनुदानित महाविद्यालयों के स्थायी शिक्षक (परीवीक्षा अवधि की समाप्ति पर स्थायीकरण के उपरान्त)

(iv) अन्तर्राष्ट्रीय अभ्यर्थी (एन०आर०आई० सहित) जो समय-समय पर भारत सरकार एवं विश्वविद्यालय द्वारा प्रवेश शुल्क आदि से सम्बन्धी बनाये गये नियमों एवं शर्तों से आच्छादित होते है।

(v) परास्नातक पाठ्यक्रम के अंतिम शैक्षणिक सत्र में अध्ययनरत विद्यार्थी भी शोध पात्रता परीक्षा हेतु आवेदन कर सकते है। किन्तु शोध पाठ्यक्रम में प्रवेश से पूर्व उन्हें परीक्षा उत्तीर्ण कर अप्रेक्षित अर्हतायें पूरा करना आवश्यक है।

(vi) विधि द्वारा स्थापित मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या मानित विश्वविद्यालय या शोध संस्थान से ऐसे अभ्यर्थी जिन्होंने एक बार शोध उपाधि (Ph.D.) प्राप्त कर ली है और पुनः शोध (Ph.D.) करना चाहते है।

2. प्रवेश श्रेणी (Admission Categories)

(1) पूर्ण कालिक (Full Time) पी-एच०डी० पूर्ण कालिक शोध पी-एच०डी० की श्रेणी (छात्रवृति के साथ या बिना छात्रवृति के या प्रायोजित (sponsored)):

Made with PosterMyWall.com

a. ऐसे अभ्यर्थी जिनके पार वैध नेट (NET)/ गेट (GATE) स्कोर हो।

b. ऐसे अभ्यर्थी (एक विदेशी नागरिक सहित) जिनको सरकारी/अर्ध सरकारी एजेंसियां क्यूआईपी (QIP), सीएसआईआर (CSIR), यूजीसी (UGC), डीएइ (DAE), डीएसटी (DST including Inspire fellowship), डीबीटी (DBT), एनबीएचएम (NBHM), जेइएसटी (JEST), आईसीसीआर (ICCR), एनडीएफ-एआईसीटीई (NDF-AICTE), डीआरडीओ (DRDO), आदि से वित्तीय सहायता मिल रही है।

c. ऐसे अभ्यर्थी जिन्हें सरकारी या शैक्षणिक संस्थानों से कम से कम तीन वर्ष की अवधि के लिए पीएच०डी० कार्यक्रम के लिए अध्ययन अवकाश दिया गया है।

d. स्व-वित्तपोषित अभ्यर्थी

भारतीय यह श्रेणी पी एच०डी० पाठ्यक्रम में शामिल करने के लिए अच्छे ट्रैक रिकार्ड वाले और अनुभवी व्यक्तियों को संदर्भित करती है। उन्हें सामान्य प्रवेश प्रक्रिया के माध्यम से नियमित शोध अभ्यर्थियों के साथ प्रवेश दिया जायेगा।

विदेशी: पी एच०डी० पाठ्यक्रम में विदेशी नागरिकों का प्रवेश समय-समय पर भारत सरकार की नीति और निर्देश के अनुसार किया जायेगा।

e. महाराजा सुहेल देव विश्वविद्यालय, आजमगढ़ में एक प्रायोजित अनुसंधान एवं विकास परियोजना में पूर्णकालिक (जेआरएफ/एसआरएफ/आरए/पी.ए. इत्यादि) कार्यरत शोध अभ्यर्थी को परियोजना में शामिल होने के 06 मास बाद पी-एच०डी० कार्यक्रम में प्रवेश दिया जा सकता है। ऐसे अभ्यर्थी को उसी प्रवेश प्रक्रिया से गुजरना होगा जो सामान्य रूप से लागू है।

(i) अंशकालिक (Part Time) पी-एच०डी :

2. विश्वविद्यालय या महाविद्यालय से सम्बद्ध राजकीय/अनुदानित महाविद्यालय के नियमित एवं पूर्णकालिक शिक्षक जिन्होंने विधि द्वारा स्थापित शैक्षणिक / अनुसंधान संस्थान, उत्तर प्रदेश/केन्द्र सरकार या उसके किसी विभाग में कम से कम लगातार 1 वर्ष (परीक्षा अवधि शामिल करते हुए) की सेवा अथवा कार्य पूर्ण कर लिया हो, अंशकालिक पी-एच०डी० में प्रवेश हेतु अर्ह होंगे।

b. कम से कम कर्नल या समकक्ष रैंक के सेना, नौसेना और वायु सेना के अधिकारी के रूप में 10 वर्ष से अधिक की सेवा का सत्त अनुभव प्राप्त. को अंशकालिक पी एच०डी० प्रवेश के लिए, रक्षा और सामरिक अध्ययन (Defence and Strategic Studies) विषय में शोध करने की अर्हता रखेंगे।

c. सार्वजनिक क्षेत्र, निजी उद्योगों / कंपनियों (BSE/NSE listed) में एक अधिकरी / वैज्ञानिक के रूप में 10 वर्ष से अधिक की सेवा का सत्त अनुभव प्राप्त को अंशकालिक पी-एच०डी० प्रवेश के लिए अर्हता प्राप्त होगी।

d. किसी मान्यता प्राप्त संस्थान में शोध एवं विकास (R&D) परियोजना में नियमित रूप से पूर्णकालिक रूप से काम कर रहे शोध छात्र/उम्मीदवार परियोजना में शामिल होने के 06 मास बाद अंशकालिक पी-एच०डी० अभ्यर्थी के रूप में शामिल हो सकते है।

e. ऐसे अभ्यर्थियों को अंशकालिक पी-एच०डी० करने के लिए अपने संस्थान / विभाग के संस्था प्रमुख / नियोक्ता से 'अनापत्ति प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना होगा जिसमें उल्लिखित हो कि

(A)वह संस्थान/विभाग में नियमित रूप से कार्यरत है।

(B)उसे अंशकालिक आधार पर अध्ययन करने की अनुमति है

(C)उसके अंशकालिक पी-एच०डी० के दौरान उसे पर्याप्त समय की अनुमति प्राप्त होगी। प्रमाण पत्र उस संस्था के लेटरहेड पर हो एवं उसमें एक वचनबद्धता शामिल होनी चाहिए जिसमें कहा गया हो कि उम्मीदवार के अध्ययन की अवधि को सामान्य वेतन/भत्तों के साथ 'ड्यूटी पर माना जाएगा, और उसे अध्ययन की अवधि के लिए कार्यमुक्त कर दिया जाएगा। उम्मीदवार को यह बताते हुए एक प्रमाण पत्र भी प्रस्तुत करना होगा कि उसके संस्थान/संगठन में अनुसंधान सुविधाएं उपलब्ध है।

Made with PosterMyWall.com

f. उसे पी एच०डी० कार्यक्रम के पहले वर्ष में संस्थान में कम से कम एक सेमेस्टर यानी 08 मास की अवधि के लिए रहना होगा एवं उसे शोध निर्देशक, विभागाध्यक्ष / संस्था प्रमुख द्वारा प्रमाणित उपस्थिति पंजिका की छायाप्रति संलग्न करते हुए विश्वविद्यालय में न्यूनतम् प्रवास अवधि पूर्ण होने पर जमा करेगा। न्यूनतम प्रवास अवधि की यह शर्त उस अभ्यर्थी के लिए स्वतः समाप्त हो जाएगी जिसका शोध निर्देशक उसके शोध केन्द्र पर उपलब्ध है एवं दोनों (शोध निर्देशक तथा शोध केन्द्र) महाराजा सुहेल देव विश्वविद्यालय आजमगढ़, उत्तर प्रदेश, द्वारा अनुमोदित है, परन्तु यह आवश्यक कि ऐसे अभ्यर्थी को शोध निर्देशक, विभागाध्यक्ष / संस्था प्रमुख द्वारा प्रमाणित उपस्थिति पंजिका की छायाप्रति संलग्न करते हुए विश्वविद्यालय में न्यूनतम प्रवास अवधिपूर्ण होने पर जमा करना होगा।

g. विश्वविद्यालय (महाराजा सुहेल देव विश्वविद्यालय आजमगढ़ उत्तर प्रदेश) परिसर के विधिवत् चयनित शिक्षकों को 5 वर्ष की अनवरत सेवा परिसर में ही हो जाने पर प्रवेश परीक्षा से छूट प्राप्त होगी लेकिन उन्हें शोध में प्रवेश लेने हेतु आवेदन करना अनिवार्य होगा।

h. यदि कोई शोधार्थी, पूर्णकालिक पी-एच०डी० के दौरान विधि द्वारा स्थापित शैक्षणिक / अनुसंधान संस्थान, उत्तर प्रदेश/ / केन्द्र सरकार या विभाग में किसी सरकारी संस्था में नियमित सेवा में चयन उपरांत कार्यभार ग्रहण कर पूर्णकालिक से अंशकालिक पी एच०डी० पाठ्यक्रम में परिवर्तन के लिए आवेदन करता है तो उसकी न्यूनतम प्रवा अवधि (Residential Period) एक वर्ष होगी परन्तु शर्त यह है कि उसके द्वारा सफलतापूर्वक पी एच०डी० कोर्स वर्क पूर्ण कर लिया हो। हालाकि, शोधार्थी को विश्वविद्यालय या किसी अन्य संस्थान द्वारा प्राप्त छात्रवृत्ति मिलने स्थिति में, 3 वर्ष से पहले रूपांतरण की अनुमति नहीं होगी। यदि शोधार्थी 3 वर्ष पूरा करने की शर्त को पूरा नहीं करता है, तो शोधार्थी द्वारा विश्वविद्यालय को छात्रवृत्ति की पूरी राशि वापस करनी होगी। ऐसे शोधार्थी को अंशकालिक पी एच०डी० करने के लिए अपने संस्थान / विभाग के संस्था प्रमुख / नियोक्ता से 'अनापत्ति प्रमाण पत्र' प्रस्तुत करना होगा जिसमें कहा गया हो कि वह संस्थान / विभाग में नियमित रूप से कार्यरत है एवं उसे अंशकालिक आधार पर अध्ययन करने की अनुमति है। यह परिवर्तन विभागीय शोध समिति / शोध उपाधि समिति की संस्तुति के उपरांत स्वीकार्य होगा। इस सन्दर्भ में विश्वविद्यालय द्वारा सम्बन्धित को पत्र निर्गत किया जाएगा।

i. न्यूनतम प्रवास अवधि पूर्ण होने के उपरांत अंशकालिक पी एच०डी० उम्मीदवारों को प्रत्येक सेमेस्टर में कम से क 06 दिन (सार्वजनिक अवकाश को भी सम्मिलित करते हुए) शोध कार्य पर शोध निर्देशक के परामर्श के अनुसार समय देना होगा। शोध निर्देशक और कार्यालय के पास उपस्थिति का अभिलेख रखा जाना चाहिए।

Made with PosterMyWall.com

3. प्रवेश परीक्षा से छूट (Exemption from Entrance Test)

1. स्थायी शिक्षक जो विश्वविद्यालय परिसर या विश्वविद्यालय से सम्बद्ध कॉलेज में अध्यापन कर रहे हों और अपना परीवीक्षा अवधि सफलतापूर्वक पूर्ण कर चुके हों ।

2. अन्तर्राष्ट्रीय अभ्यर्थी (एन०आर०आई० सहित) जो समय-समय पर भारत सरकार एवं विश्वविद्यालय द्वारा प्रवेश, शुल्क आदि से सम्बन्धी बनाये गये नियमों एवं शर्तों से आच्छादित होते है ।

3. वे सभी अभ्यर्थी जिनका चयन यू०जी०सी०/सी०एस०आई०आर० डी०एस०टी० इंस्पायर / डी०बी०टी०/ आई०सी०ए०आर०/ आई0सी0सी0आर0 / डी०ए०ई०/आई०सी०एच०आर०/ जीपेट / एन0बीएच0एम0 / जे0इ0एस0टी0/आई0सी0सी0आर0/एन0डी0एफ0-ए0आई0सी0टी0ई0 / डी0आर0डी0ओ0 या भारत सरकार की किसी अन्य केन्द्रीय संस्थाओं द्वारा जे०आर०एफ०/नेट/या यू०पी० स्लेट की परीक्षा उत्तीर्ण की हो या फेलोशिप के नियमों एवं वैधता को पूर्ण करते हों ।

4. अभ्यर्थी जिन्होंने गेट (GATE) की परीक्षा उत्तीर्ण की हों और उनका गेट स्कोर कार्ड वैध हो ।

5. जन्होंने आर्मी, नेवी तथा एयरफोर्स में (कम से कम कर्नल रैंक या उसके समकक्ष) कम से कम 10 वर्ष की सतत सेवा पूर्ण कर ली हो डिफैन्स या स्ट्रेटजिक स्टडीज में पी-एच०डी० करने का अवसर प्राप्त होगा ।

6. भारत सरकार सेक्टर, पब्लिक सेक्टर, प्राइवेट इन्डस्ट्री / कम्पनीज, डी0आर0डी0ओ0, बी0एस0एन0एल0, जी0ए0आई0एल0, में अधिकारी जिन्होंने कम से कम 08 (आठ) वर्ष की सतत सेवा पूर्ण कर ली हो ।

7. विधि द्वारा स्थापित मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या मानित विश्वविद्यालय या शोध संस्थान से ऐसे अभ्यर्थी जिन्होंने एक बार शोध उपाधि (Ph.D.) प्राप्त कर ली है और पुनः शोध (Ph.D.) करना चाहते है ।

8. अंशकालिक पी एच०डी० पाठ्यक्रम में प्रवेश हेतु इच्छुक अभ्यर्थी ।

Note:

1. उपरोक्त श्रेणी के अन्तर्गत AZUCRET प्रवेश परीक्षा से छूट पाने वाले अभ्यर्थियों को भी ऑनलाइन आवेदन करना अनिवार्य है, अन्यथा की स्थिति में प्रवेश पर कोई विचार नहीं किया जायेगा ।

2. INDICATIONS/ 'संकेत'

1	N.E.T. + J.R.F.	(OLD CERTIFICATE)	EXEMPTED FROM ENTRANCE
2	N.E.T. (ONLY LECTURERSHIP)	(OLD CERTIFICATE)	NOT EXEMPTED FROM ENTRANCE
3	N.E.T. CATEGORY 1	NEW CERTIFICATE	EXEMPTED FROM ENTRANCE
4	N.E.T. CATEGORY 2	NEW CERTIFICATE	EXEMPTED FROM ENTRANCE
5	N.E.T. CATEGORY 3	NEW CERTIFICATE	EXEMPTED FROM ENTRANCE

इनकी संख्या उपलब्ध सीटों की कुल संख्या का 50 % ही मान्य होगा जिसमें 10 % सहायक आचार्य वर्ग (जिनकी परिवीक्षा अवधी पूर्ण हों) हेतु सुरक्षित होगा ।

Made with PosterMyWall.com

4. प्रवेश हेतु प्रक्रिया (Procedure for Admission)

(i) पी एच०डी० पाठ्यक्रम में प्रवेश महाराजा सुहेल देव विश्वविद्यालय, आजमगढ़ द्वारा आयोजित आजमगढ़ विश्वविद्यालय संयुक्त शोध प्रवेश परीक्षा (AZUCRET) के माध्यम से किया जायेगा।
(ii) प्रवेश परीक्षा में लिखित आधार पर होगी। लिखित प्रवेश परीक्षा में दो प्रश्न पत्र होंगे। लिखित प्रवेश परीक्षा के दोनों प्रश्नपत्रों के प्राप्तांक के योग का प्रतिशत सामान्य एवं आर्थिक रूप से पिछड़े अभ्यर्थियों के लिए न्यूनतम 50% तथा अन्य पिछड़ा वर्ग/अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/पृथक रूप से निशक्त श्रेणी के अभ्यर्थियों के लिए न्यूनतम 45 प्राप्त करना अनिवार्य होगा।
(iii) प्रवेश परीक्षा में 50% शोध पद्धति (Research Methodology) प्रश्न पत्र 50% विशिष्ट विषय (सन्दर्भित विषय) का पाठ्यक्रम शामिल होगा।
(iv) विशिष्ट विषय (सन्दर्मित विषय) का पाठ्यक्रम महाराजा सुहेल देव विश्वविद्यालय, आजमगढ़ के स्नातकोत्तर पाठ्यक्रम के समान होगा।
(v) प्रवेश परीक्षा पहले से ही अधिसूचित केन्द्र में आयोजित की जायेगी। इन केन्द्र और तिथि में किसी भी प्रकार के परिवर्तन की सूचना समय के पूर्व ही अभ्यर्थियों को प्रदान की जायेगी।
(vi) लिखित परीक्षा परिणाम को विश्वविद्यालय की वेबसाइट पर प्रकाशित किया जायेगा।
vii) लिखित परीक्षा में यदि किसी प्रश्न के उत्तर पर किसी भी प्रकार की आपत्ति आती है तो उन आपत्तियों का निस्तारण (एक निश्चित समयावधि पर किया जायेगा। विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित निश्चित समयावधि के उपरान्त अगर कोई आपत्ति करता है तो उस पर किसी भी दशा में विचार नहीं किया जायेगा।
(viii) AZUCRET से उत्तीर्ण तथा लिखित परीक्षा से छूट प्राप्त अभ्यर्थी को एक निश्चित तिथि एवं समय, जो कि विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित होगा प्रवेश प्रक्रिया को पूरा कर लेंगे
(ix) साक्षात्कार/मौखिकी विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित शोध केन्द्रों पर विभागीय शोध समिति के माध्यम से संपन्न होगी। अभ्यर्थी को विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित समय सीमा के अंतरर्गत स्वयं के चयनित शोध केन्द्र पर आवेदन करना अनिवार्य होगा।
(x) AZUCRET से उत्तीर्ण तथा लिखित परीक्षा से छूट प्राप्त अभ्यर्थी को एक निश्चित तिथि एवं समय, जो कि विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित किया जायेगा, पर साक्षात्कार में उपस्थित होना अनिवार्य होगा।
(xi) AZUCRET से उत्तीर्ण तथा परीक्षा से छूट प्राप्त अभ्यर्थी जो साक्षात्कार प्रक्रिया में भाग नहीं लेंगे वो प्रवेश के लिए अर्ह नहीं होंगे।
(xii) साक्षात्कार / मौखिकी में सफल अभ्यर्थियों की अवरोही क्रम में सूची तैयार की जायेगी और इसी क्रम में प्रवेश प्रक्रिया पूर्ण की जायेगी। उत्तर प्रदेश सरकार द्वारा अनुमन्य आरक्षण प्रवेश में लागू होगा।
(xiii) साक्षात्कार / मौखिकी से पूर्व अभ्यर्थी को अपने प्रस्तावित शोध निर्देशक की सहमति पत्र प्राप्त करना आवश्यक है (Annexure II) तथा निर्धारित प्रारूप के अनुसार शोध संक्षेपिका (Synopsis) को जमा करना होगा (Annexure II)।
(xiv) यदि कोई अभ्यर्थी साक्षात्कार में समान अंक प्राप्त करता है तो उसका प्रवेश निम्नलिखित द्वारा निर्धारित किया जायेगा-
a. यदि कोई अभ्यर्थी साक्षात्कार के उपरान्त समान अंक प्राप्त करता है तो उस अभ्यर्थी द्वारा स्नातकोत्तर परीक्षा में अधिक अंक प्राप्त करने वाले को वरीयता दी जायेगी।
b. यदि किसी अभ्यर्थी का स्नातकोत्तर परीक्षा में भी सामान अंक है तो आयु में वरिष्ठ अभ्यर्थी का वरीयता दी जायेगा।
(xv) शोध पात्रता परीक्षा उत्तीर्ण करने का यह तात्पर्य नहीं कि अभ्यर्थी को शोध पाठ्यक्रम में अनिवार्य रूप से प्राप्त हो जायेगा। विश्वविद्यालय को शोध निर्देशकों की अनुपलब्धता सहित अन्य कारणों से किसी भी शोध कार्यक्रम में प्रवेश स्थगित करने/रखने का अधिकार होगा।
(xvi) पूर्णकालिक पी एच०डी० अभ्यर्थी के लिए साक्षात्कार / मौखिकी के अंकों का विवरण निम्नानुसार किया जायेगा। -

Made with PosterMyWall.com

क्र0सं0	घटक	अंक	स्कोर निर्धारण			
			अकादमिक इंडेक्स की गणना निम्नलिखित प्रकार से की जायेगी			
1.	अकादमित इंडेक्स	30			प्राप्तांक	
			शैक्षणिक रिकॉर्ड			
			इंटरमीडिएट	75% अंक या इससे अधिक =4	60% अंक या इससे अधिक =2	60% से कम =1
			स्नातक	75% अंक या इससे अधिक =7	60% अंक या इससे अधिक =5	60% से कम =3
			स्नातकोत्तर	75% अंक या इससे अधिक =7	60% अंक या इससे अधिक =5	60% से कम =3
			अन्य अकादमिक उत्कृष्टिता (पीजी या यूजी में स्वर्ण पदक अथवा किसी अनुसंधान केन्द्र पर न्यूनतम एक वर्ष का अनुभव प्रत्येक पर 01 अंक अधिकतम 02 अंक 0)			
			नेट (NET) + जेआरफ (JRF) =7 नेट (NET) = 5 एम.फिल./स्लेट (SLET/ सेट (SET) =3 अधिकतम 10 अंक			
2.	प्रस्तुतिकरण	10	कम से कम 10 अधिकतम 15 स्लाइड के माध्यम से प्रस्तुतिकरण हों जिसमें शोध का प्रस्ताव, शीर्षक, लिटरेचर रिव्यु, विधि, उद्देश्य इत्यादि शामिल हो अधिकतम 10 अंक			
3.	मौखिकी/ साक्षात्कार	20	मौखिकी/साक्षात्कार में निम्नलिखित बिन्दुओं पर विचार किया जाएगा : (1) क्या अभ्यर्थी में प्रस्तावित शोध के लिए क्षमता है ? (2) क्या प्रस्तावित शोध कार्य सुलभता पूर्व विश्वविद्यालय या शोध केन्द्र पर क्रियान्वित किया जा सकता है ? (3) क्या प्रस्तावित शोध के क्षेत्र द्वारा नवीन/अतिरिक्त ज्ञान में योगदान प्राप्त हो सकता है ?			
	योग	60				

(xvii) **अंशकालिक पी–एच0डी0** : अंशकालिक पी–एच0डी0 अभ्यर्थी को अपने प्रस्तावित शोध कार्य से सम्बन्धित आलेख (Write up) तैयार कर विभागीय शोध समिति (डीआरसी) के समक्ष प्रस्तुत करना होगा जिसका अधिभार 70% होगा और शेष 30% में उसका कार्य अनुभव, अकादमिक इंडेक्स, शोध विषय पर साक्षात्कार/मौखिकी के अंकों का वितरण निम्नानुसार किया जायेगा–

क्र0सं0	घटक	अधिभार	स्कोर निर्धारण
1.	शोध कार्य आलेख (Write up)	70%	अभ्यर्थी को आलेख लिखने के लिए 90 मिनट का समय दिया जायेगा जिसमें उसे विषय की प्रस्तावना, प्रस्तावित शोध विधियां (यथा उद्देश्य, कारण, रूप–रेखा डाटा संग्रह योजना, डाटा विश्लेषण विधि) और अनुसंधान खोज प्रसार पर आधारित होगा।
2.	कार्य अनुभव	10%	पांच वर्ष के कार्य अनुभव के उपरान्त प्रति वर्ष कार्य अनुभव के लिए 1% अधिभार दिया जायेगा जो अधिकतम 10% तक होगा।

Made with PosterMyWall.com

<table>
<tr><td rowspan="7">3.</td><td rowspan="7">अकादमिक इंडेक्स</td><td rowspan="7">10%</td><td colspan="4">अकादमिक इंडेक्स की गणना निम्नलिखित प्रकार से की जायेगी</td></tr>
<tr><td>शैक्षणिक रिकॉर्ड</td><td></td><td>प्राप्तांक</td><td></td></tr>
<tr><td>स्नातक</td><td>75% अंक या इससे अधिक =2%</td><td>60% से लेकर 75% से कम =1%</td><td>60% से कम =0.5%</td></tr>
<tr><td>स्नातकोत्तर</td><td>75% अंक या इससे अधिक =2%</td><td>60% से लेकर 75% से कम =1%</td><td>60% से कम =0.5%</td></tr>
<tr><td>अतिरिक्त प्रोफाइल</td><td>75% अंक या इससे अधिक =2%</td><td>60% से लेकर 75% से कम =1%</td><td>60% से कम =0.5%</td></tr>
<tr><td>नेट (NET)/ स्लेट (SLET)/ सेट (SET)/</td><td colspan="3">नेट (NET) = 2% या स्लेट (SLET) = 1%</td></tr>
<tr><td>शोध प्रकाशन</td><td colspan="3">यू0जी0सी0 केयर लिस्टेड/पियर रिव्युड/रेफरीड जर्नल = 1% अंक या SCI/SCOPUS / Web of Science में अधिकतम = 2%</td></tr>
<tr><td>4.</td><td>मौखिकी / साक्षात्कार</td><td>10%</td><td colspan="4">मौखिकी/साक्षात्कार में निम्नलिखित बिन्दुओं पर विचार किया जाएगा :
(1) क्या अभ्यर्थी में प्रस्तावित शोध के लिए क्षमता है ?
(2) क्या प्रस्तावित शोध कार्य सुलभता पूर्व विश्वविद्यालय या शोध केन्द्र पर क्रियान्वित किया जा सकता है ?
(3) क्या प्रस्तावित शोध के क्षेत्र द्वारा नवीन/अतिरिक्त ज्ञान में योगदान प्राप्त हो सकता है ?</td></tr>
<tr><td></td><td>योग</td><td>100%</td><td colspan="4"></td></tr>
</table>

(xviii) अंशकालिक पीएच0डी0 के डी0आर0सी0 की समस्त बैठक विश्वविद्यालय परिसर में सम्पन्न करायी जायेगी।

(xix) समस्त डी0आर0सी0 (पूर्णकालिक एवं अंशकालिक) की बैठक सीसीटीवी कैमरे की निगरानी से आच्छादित होगी जिसकी आडियो एवं वीडियो रिकार्डिंग होगी। डी0आर0सी0 की बैठक का कार्यवृत्त विश्वविद्यालय को उपलब्ध कराना अनिवार्य होगा।

(xx) डीआरसी के बैठक की पूर्व सूचना शोध केन्द्र द्वारा कम से कम पॉच कार्य दिवस पूर्व विश्वविद्यालय को उपलब्ध कराना अनिवार्य होगा।

5. **पीएच0डी0 पाठ्यक्रम अवधि (Duration of Ph.D.) :**

a. **पूर्णकालिक** : पूर्णकालिक पीएच0डी0 पाठ्यक्रम में प्रवेश लेने की तिथि (प्रवेश शुल्क जमा करने की तिथि) से पीएच0डी0 पाठ्यक्रम में शोध प्रबन्ध जमा करने की अवधि कम से कम 03 वर्ष की होगी, जिसमें पाठ्यक्रम से सम्बन्धित कार्य भी शामिल होगा तथा अधिकतम अवधि 06 वर्ष होगी।

b. **अंशाकालिक** : अंशकालिक पीएच0डी0 पाठ्यक्रम में प्रवेश लेने की तिथि (प्रवेश शुल्क जमा करने की तिथि) से पीएच0डी0 पाठ्यक्रम में शोध प्रबन्ध जमा करने की न्यूनतम अवधि 04 वर्ष एवं अधिकतम अवधि 07 वर्ष होगी।

c. महिला अभ्यर्थी तथा निशक्त व्यक्ति (जिनकी निशक्तता 40 प्रतिशत से अधिक हो) उन्हे पीएच0डी0 के लिये अधिकतम 02 वर्ष की छूट प्रदान की जायेगी।

d. विशेष परिस्थितियों में, शोध प्रबन्ध जमा करने की अधिकतम अवधि की समाप्ति के बाद शोधार्थी को कुलपति द्वारा एक वर्ष का विस्तार दिया जा सकता है, यदि शोधार्थी ने अधिकतम अवधि समाप्त होने के 03 मास से पहले शोध प्रबन्ध जमा करने के विस्तार के लिये आवेदन किया हो।

e. शोध प्रबन्ध को जमा करने पर विश्वविद्यालय द्वारा शोधार्थी को एक निर्धारित प्रारूप पर प्राप्ति देनी होगी।

6. **प्रवेश परीक्षा हेतु आवेदन पत्र भरने सम्बंधी दिशा–निर्देशः** (Guideline to fill Online Aplication for Entrance Examination) :

(i) प्रवेश हेतु निर्धारित ऑनलाइन आवेदन–पत्र भरने के पूर्व विश्वविद्यालय की वेबसाइट www.msdsu.ac.in पर दिये गये समस्त दिशा निर्देशों को भली–भाँति पढ़े तथा उसके अनुसार आवेदन–पत्र में आवश्यक सभी प्रविष्टियाँ सावधानीपूर्वक भरें।

(ii) ऑनलाइन आवेदन–पत्र भरते समय अभ्यर्थी अपनी नवीनतम स्पष्ट रंगीन फोटो (jpeg) (अधिकतम साइज 50KB) एवं स्कैन किया हुआ हस्ताक्षर (अधिकतम साइज 50KB) निर्धारित स्थान पर अपलोड करें।

Made with PosterMyWall.com

(i) अभ्यार्थी अपना वैध ई -मले आईडी, आधार नम्बर एवं कार्यरत मोबाइल नम्बर को ही भरें। सभी सूचनाएँ उपरोक्त माध्यम से अभ्यर्थियों को प्रेषित की जायेगी।

(iv) आवेदन पत्र ऑनलाइन भरते समय जाति, आय एवं आर्थिक रूप से पिछड़े वर्ग (EWS) के अभ्यर्थियों का प्रमाण पत्र सक्षम अधिकारी द्वारा निर्गत ही मान्य होगा, जिसे अपलोड किया जायेगा।

(v) किसी एक ही विषय के लिये ऑनलाइन शोध प्रवेश परीक्षा आवेदन भरा जा सकता है।

(vi) ऑनलाइन आवेदन हेतु अभ्यर्थी द्वारा जमा किया गया शुल्क किसी भी दशा में वापस नहीं किया जायेगा और न ही अन्य किसी पाठयक्रम में स्थानान्तरित किया जायेगा ।

(vii) अभ्यर्थी को प्रवेश लेते समय प्रवजन प्रमाण पत्र (Migration Certificate) जमा करना अनिवार्य होगा ।

(vii) प्रवेश परीक्षा में सम्मिलित होने हेतु प्रवेश पत्र विश्वविद्यालय की वेबसाइट www.msdsu.ac.in से डाउनलोड किया जा सकता है।

(ix) यदि त्रुटिवश कोई अनंह अभ्यर्थी परीक्षा में बैठ जाता है, ऐसी स्थिति में विश्वविद्यालय को उसका अभ्यर्थन निरस्त करने का अधिकार होगा।

(x) यदि एक स्थान रिक्त हो और दो या उससे अधिक अभ्यर्थी को प्रवेश परीक्षा में समान अंक हों तो अहंकारी परीक्षा में अधिक अंक प्राप्त करने वाले अभ्यर्थी का चयन वरीयता के आधार पर किया जायगी।

(xi) अभ्यर्थी को प्रवेश परिणाम की सूचना विश्वविद्यालय की वेबसाइट / समाचार पत्र / मोबाइल पर मैसेज द्वारा दिया जायेगा । (अई अभ्यर्थी विश्वविद्यालय अथवा सम्बन्धित अनुदानित / राजकीय महाविद्यालय में विभागीय शोध समिति (Departmental Research Committee) (डी०आर०सी०) / शोध उपाधि समिति (Research Degree Committee) (आर०डी०सी०) हेतु विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित आवेदन प्रारूप पर अपना आवेदन प्रस्तुत करेगा ।

(xii) जी०आर०सी० के समक्ष अहंकारी योग्यता से सम्बन्धित समस्त अंक पत्र तथा प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना अनिवार्य होगा। विश्वविद्यालय से प्रवेश के लिये सूचित तिथि एवं समय पर निर्धारित शुल्क जमा नहीं करने पर चयनित अभ्यर्थी का प्रवेशाधिकार स्वतः समाप्त हो जायेगा ।

7. शोध प्रवेश परीक्षा के प्रश्नपत्र का प्रारूपः (Format of Question Paper for Research Entrance Examination)

AZUCRET बहुविकल्पीय प्रश्न (Objective Type Question) पर आधारित होगा जिसमें एक प्रश्न पत्र होगा, जिसमें दो भाग होंगे प्रथम भाग Research Methodology (50 प्रश्न) एवं द्वितीय भाग सम्बंधित विषय (50 प्रश्न) से होगा। प्रत्येक प्रश्न एक अंक का होगा एवं निर्धारित समय सीमा 3 घन्टे की होगी।

नोट- प्रवेश परीक्षा में कोई नकारात्मक मार्किंग नहीं होगी। (i) प्रवेश परीक्षा दिनांक 30-08-2025 को प्रातः 10:00 बजे से 01:30 बजे तक तक सम्पन्न करायी जायेंगी।

(ii) परीक्षा परिणाम विश्वविद्यालय की वेबसाइट पर अपलोड किया जायगी।

(iv) शोध पद्धति (Research Methodology) का पाठयक्रम इस सूचना विवरणिका के अन्तिम पृष्ठ पर दिया गया है।

(Annexure 1) A

विशिष्ट विषय (सन्दर्भित विषय) का पाठयक्रम महाराजा सुहेल देव विश्वविद्यालय, आजमगढ़ के स्नातकोत्तर पाठयक्रम पर आधारित है।

Made with PosterMyWall.com

8. कोर्स वर्क (Course Work)

(i) विश्वविद्यालय/संस्थान / निदेशक / प्राचार्य/विभागाध्यक्ष को यह सुनिश्चित करना होगा कि जिन विषयों के पीएच०डी० कोर्स वर्क का संचालन उनके अध्ययन केन्द्र पर किया जाना है, उन विषयों से सम्बन्धित शिक्षकों की कोर्स वर्क के सुचारू रूप से संचालन में संलग्नता उनका अकादमिक कर्तव्य माना जायेगा ।
(ii) विश्वविद्यालय/संस्थान/महाविद्यालय में स्थापित अध्ययन केन्द्र के संयोजक / समन्वयक द्वारा उपलब्ध करायी गयी समय-सारणी और कार्य-योजना के अनुरूप सम्बन्धित विषय की कक्षाओं एवं अन्य गतिविधियों का संचालन सुनिश्चित किया जायेगा । अध्ययन केन्द्र संयोजक / समन्वयक की नियुक्ति संस्था प्रमुख द्वारा की जायेगी ।
(iii) आवश्यकतानुसार अवकाश के दिनों में भी कक्षाएँ संचालित की जा सकती हैं । जिन दिनों कक्षाएँ संचालित होंगी. उन दिनों को सम्बन्धित शोधार्थी को उपस्थिति पंजिका पर प्रत्येक कालांश में हस्ताक्षर करना अनिवार्य होगा ।
(iv) संगणक (कम्प्यटूर) / प्रयोगशाला और पुस्तकालय की उपस्थिति पंजिका पर उक्त अवधि में शोधार्थियों को हस्ताक्षर करना अनिवार्य होगा ।
(v) प्रत्येक अवधि के लिये अलग-अलग उपस्थिति पंजिकाएँ तैयार की जायंगी ।
(vi) प्रत्येक विषय के अध्ययन केन्द्र संयोजक / समन्वयक उपस्थिति पंजिका को अपने हस्ताक्षर से सत्यापित करके अध्ययन केन्द्र के संस्था प्रमुख अथवा संस्था प्रमुख द्वारा अधीकृत (विश्वविद्यालय परिसर के लिये) प्रति हस्ताक्षरित कराके प्रत्येक माह विश्वविद्यालय में जमा करना अनिवार्य होगा ।
(vii) कोर्स वर्क के शुल्क के रूप में प्रत्येक शोधार्थी को विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित कोर्स वर्क शुल्क विश्वविद्यालय में जमा करना होगा ।
(vii) विश्वविद्यालय द्वारा अध्ययन केन्द्र को कोर्स वर्क के सफल संचालन के लिये निर्धारित धनराशि उपलब्ध करायी जायेगी ।
(ix) प्रत्येक विषय के लिये अध्ययन केन्द्र का निर्धारण संस्थान के संसाधनों की उपलब्धता को ध्यान में रखते हुए एवं संस्था की सहमति के आधार पर विश्वविद्यालय द्वारा किया जायगा ।
(x) सभी प्रवेशित शोधार्थी (प्रवेश परीक्षा से छूट प्राप्त छात्र भी) को कम से कम छः माह का कोर्स वर्क करना अनिवार्य होगा । सेवारत अभ्यर्थियों को छः माह का अवकाश सम्बंधी प्रमाण-पत्र शोध कोर्स वर्क प्रारम्भ होने के पूर्व में प्रस्तुत करना अनिवार्य है ।
(xi) छः माह के कोर्स वर्क को शोध (पी एच०डी०) की तैयारी माना जायेगा जिसमें

a) Research Methodology (Quantitative methods etc. - to concerned subject)
b) Computer Application (Working Practical Knowledge of Computer)
c) Research Ethics (Literature, Survey, etc.)

विषय सम्मिलित होंगे और प्रत्येक विषय में शोधार्थी को परीक्षा उत्तीर्ण होने के लिये अधितकम पूर्णांक का 50% अंक पाना अनिवार्य है । उपरोक्त तीनों खंड के परीक्षा का प्रारूप निम्नवत होगा

(1) प्रथम खण्ड की परीक्षा सैद्धान्तिक प्रश्न पत्र के रूप में होगी ।

(2) द्वितीय खण्ड की परीक्षा कम्प्यूटर के साथ कौशल परीक्षण के रूप में होगी ।

(3) तृतीय तृतीय खण्ड की परीक्षा मौखिक प्रस्तुतीकरण/आन्तरिक मूल्यांकन के रूप में होगी ।

(xii) कोर्स वर्क की परीक्षा में सम्मिलित होने के लिये प्रत्येक प्रश्न पत्र के सभी कक्षाओं में (लिखित एवं प्रायोगिक) न्यूनतम 75% उपस्थिति अनिवार्य है यदि किसी शोधार्थी की बीमारी के कारण, खेल-कूद या अन्य गतिविधियों में भाग न लने की वजह से उपस्थिति कम रह गयी है तब निम्नलिखित नियम लागू होंगे-20% तक की कम उपस्थिति को संकायाध्यक्ष/विभागाध्यक्ष / निदेशक/ प्राचार्य द्वारा छूट दिया जा सकता है, अधिकतम 50% तक की कम उपस्थिति को कुलपति द्वारा छूट दिया जा सकता है ।

Made with PosterMyWall.com

(xiii) समस्त अध्ययन केन्द्र के कोर्स वर्क की अर्हकारी (Qualifying) परीक्षा विश्वविद्यालय परिसर में ही सम्पन्न करावी जायेगी।

(xiv) यदि कोई विद्यार्थी कोर्स वर्क में अनुत्तीर्ण (Fail) हो जाता है तो उसे अगले बैच के साथ कोर्स वर्क परीक्षा पास करने का एक और अतिरिक्त अवसर प्रदान किया जायगो।

(xv) प्रत्येक विषय के लिये निर्धारित पाठ्यक्रम के अनुरूप ही कोर्स वर्क का संचालन किया जायेगा तथा विश्वविद्यालय द्वारा समय-समय पर दिये जाने वाले निर्देशो के अनुरूप कोर्स वर्क का संचालन किया जायेगा।

(xvi) प्रत्येक अध्ययन केन्द्र पर कोर्स वर्क संचालन सम्बंधी पर्यवेक्षण माननीय कलपति जी द्वारा नामित शिक्षक द्वारा सुनिश्चित किया जायेगा जिसका मानदये एवं मार्गदिय विश्वविद्यालय द्वारा किया जायेगा।

xvii) समय-समय पर शासन / विश्वविद्यालय द्वारा निर्गत संशोधित नियम शोधार्थियो पर लागू होंगे।

9- (A) उर्ध्वाधर आरक्षण (Vertical Reservation);

(i) आरक्षण अधिनियम के अनुसार अनुसूचित जाति / अनुसूचित जनजाति/अन्य पिछड़ी जाति / आर्थिक रूप से पिछड़े वर्ग के लिये क्रमशः 21,02,27 तथा 10 प्रतिशत स्थान आरक्षित है (उ०प्र० शासनादेशों में निहित व्यवस्थानुरूप)। आरक्षण का लाभ लेने के लिये अभ्यर्थी को आवेदन-पत्र में यथा स्थान अधोलिखित तालिका है अनुसार श्रेणी का उल्लेख करना होगा। डी०आर०सी० के समय जाति का मूल प्रमाण-पत्र अनिवार्य रूप से प्रस्तुत करना होगा। अन्य पिछड़े वर्ग के लिये उ०प्र० सरकार के शासनादेश के अनुसार निर्गत जाति प्रमाण-पत्र मान्द होगा।

(ii) आर्थिक रूप से पिछड़े वर्ग (EWS) के अभ्यर्थियों को राज्य सरकार के सक्षम अधिकारी द्वारा निर्गत प्रमाण पत्र प्रस्तुत करने पर शासनादेश के अनुरूप आरक्षण का लाभ अनुमन्य होगा।

(iii) आरक्षण का लाभ केवल उन्हीं अभ्यर्थियों को मिलेगा जो उत्तर प्रदेश राज्य के मूल निवासी हैं। इसके लिए अभ्यर्थी को निवास प्रमाण-पत्र प्रस्तुत करना होगा।

आरक्षण तालिका (Reservation Chart)

श्रेणी	कोड संख्या
सामान्य	01
अन्य पिछड़ी जाति	02
अनुसूचित जाति	03
अनुसुचित जनजाति	04
आर्थिक रूप से पिछड़ा वर्ग	05

9- (B) क्षैतिज आरक्षण (Horizonal Reservation):

(i) दिव्यांग अभ्यर्थियों की सभी श्रेणियों (दृष्टिहीन / कम दृष्टि, श्रवण ह्रास एवं पालन निःशक्तता या प्रमस्तिष्कीय अंगघात) के लिये पृथक-पृथक 01 प्रतिशत स्थान कुल 03 प्रतिशत स्थान सम्बन्धित संवर्ग में श्रेणीवार आरक्षित है। दिव्यांग अभ्यर्थी को आरक्षण मुख्य चिकित्साधिकारी द्वारा निर्गत प्रतिहस्ताक्षरित प्रमाण-पत्र प्रवेश के समय प्रस्तुत करना होगा।

i) स्वतंत्रता संग्राम सेनानी आश्रितों के लिये कुल 02 प्रतिशत तथा सैनिक/भूतपूर्व सैनिक/जम्मू कश्मीर में तैनात सैनिक अथवा अर्द्धसैनिक आश्रित अथवा जम्मू कश्मीर से विस्थापित नागरिकों के आश्रितों के लिये कुल 05 प्रतिशत सीट सम्बन्धित श्रेणी में आरक्षित है।

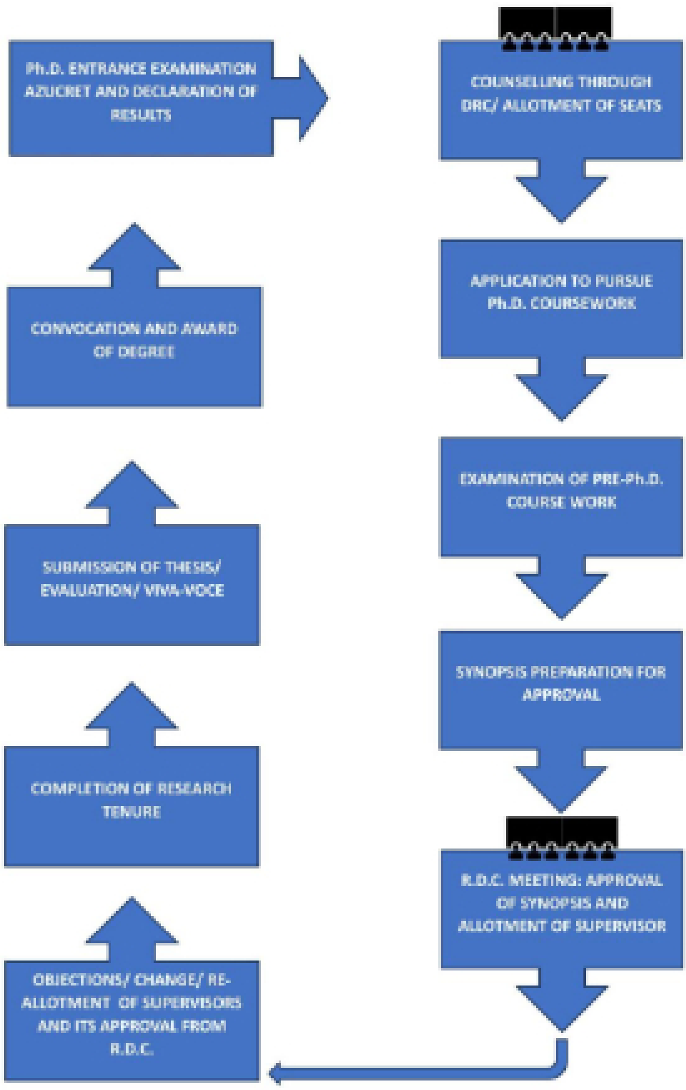
ii) महिला अभ्यर्थियों हेतु 20 प्रतिशत स्थान सम्बन्धित संवर्ग में श्रेणीवार आरक्षित है। महिलाओं के कुल आरक्षित सीट संख्या में से 02 प्रतिशत सीट विधवा / तलाकशुदा महिलाओं को सम्बन्धित श्रेणी में आरक्षित है।

Made with PosterMyWall.com

क्षैतिज आरक्षण तालिका (Horizontal Reservation Table)

अन्य आश्रित संवर्ग	कोड	अन्य आश्रित संवर्ग		कोड
भूतपूर्व सैनिक आश्रित	05	विकलांग अभ्यर्थी	दृष्टिहीन/कमदृष्टि	11 A
कार्यरत सैनिक आश्रित	06		श्रवणह्रास	11 B
स्वतंत्रता संग्राम सेनानी	07		पालन निःशक्तता या प्रमस्तिष्कीय अंगघात	11C
जम्मू/कश्मीर में तैनात अर्द्धसैनिक के आश्रित	08			
जम्मू/कश्मीर से विस्थापित के आश्रित	09	विधवा/तलाकशुदा (महिला)		12
महिला	10			

FLOWCHART OF THE PROCESS



Made with PosterMyWall.com

Annexure-I

SYLLABUS FOR Ph.D. ENTRANCE EXAM

RESEARCH METHODOLOGY AND SUBJECT

Part A

RESEARCH METHODOLOGY

1. Basic concept of research problem

o Meaning and source of research problem

o Identification of research problem

o Research objective and scope of research

o Types of research-fundamental/applied/action/quantitative/qualitative

2. Review of Literatures

o Primary and secondary sources, searching e-resources using search engines

o Searching data base Writing Literature review

3. Methods of research

o Concept and formulation of hypothesis

o Survey Methods Experimental methods (variable, designs)

4. Sampling and Collection of data

o Sampling techniques

o Primary data and secondary data collection

o Method of data generation/collection-by experiments, questionnaire, interview schedule, focus group etc

5. Measure of Central tendency

o Mean, median, mode, standard deviation and Variancce

6. Report preparation

o Structure and component of research report

o Organization of Data

o Types of joumals, indexing of journal and research output

o Citation, references, bibliography style

o Copyright, plagiarism, originality of research work

o Format and style of writing the research report

7. Research ethics

Ethics in research

Part B.

SUBJECT

सभी विषयों के अभ्यर्थियों के लिये द्वितीय प्रश्न पत्र अलग-अलग होंगे, इस प्रश्न-पत्र में केवल विशिष्ट विषय (सन्दर्भित विषय) का पाठ्यक्रम महाराजा सुहेल देव विश्वविद्यालय , आजमगढ़ में स्नातकोत्तर पाठ्यक्रम पर आधारित होगा ।

Made with PosterMyWall.com

MSDU. AZUCRET 24

Annexure-II

Admission to Ph.D. Programme
Consent Letter from Ph.D. Supervisor

To,

Registrar,
Maharaja Suhel Dev State Univeesity,
Azamgarh.

Subject : Consent Letter from Ph.D. guide (Supervisor).

Name of the Student: ....
Name of the Subject: ....
Mode (Full/Part Time): ....
Student From Registration No: ....
Name of Supervisor: ....
Official Address with Pin code: ....
....
....
Phone Number: ....
Guide Residential Adress: ....
with pin code: ....
....
Phone No/Mobile No. : ....

Signature of the Candidate

Dr. .... Department of .... Faculty of .... as (Designation) .... In .... College/University here give my consent to be guide /supervisor of Mr./Ms./Mrs. .... S/D/W/o .... for Doctor of Philosphy (Ph.D.) in subject .... to faculty .... of Maharaja Suheldev State University, Azamgarh. I will abide the Ph.D. Ordinance of Maharaja Suheldev State University, Azamgarh and the UGC prescribed standard norms for the award of Ph.D. degree.

Signature Co-Supervisor (If any)
with Adress & Stamp

Signature of Supervisor with Adress
& Stamp

Note : The Supervisor/Co-Supervisor (If Any) must enclose the self-attested CV.

Made with PosterMyWall.com

Annexure-III

(Six Monthly Ph.D. Progress Report)

1. Name of Research Centre/College :
2. Department Name :
3. Faculty Name (Under Which Ph.D. will be awarded) :
4. Name of the Ph.D. Student :
5. Subject :
6. Mode of Programme (Full time/Part time) :
7. Category (UR/OBC/SC/ST/EWS) :
8. Enrollment No. :
9. Roll No. :
10. Name of the Supervisor/Co-supervisor (If any) :
11. Date of Admission in Ph.D. Course (Date of Deposition of Admission Fee) :
12. Date of Registration (RDC approval Date) for Ph.D. Degree :
13. (a) Topic of Research :
    (b) Board Subject area :
14. Period of report :
15. Attendance :
    (a) Total number of working days during the period under report :
    (b) Out of these, total No. of days in which the student was present and worked (excluding the days for attending summer school/conference) :
    (c) Number of days which leave (CL/ML) was sanctioned :
    (d) Number of days which leave was sanctioned for attending workshop/conference/Seminar etc :
16. Detailed report about the research work done during the above mentioned period (Enclose separate sheet) :
17. Plan of Work for the next 6 months (enclosed separate sheet) :
18. (a) Reseach papers presented in the national/International conference/Workshop and publish/accepted/ communicated/presented for publication in Journal/proceeding (enclose separate sheet) :
    (b) Number of National/International conference attended :

It is certified that the information provided above and in separate pages enclosed with this report is correct to the best of my knowledge and belief.

Date : Signature of Ph.D. Student

Recommendation (Must mention about satisfactory or unsatisfactiory report):

Signature Co-Supervisor (If any) with Adress & Stamp

Signature of Supervisor with Adress & Stamp

Made with PosterMyWall.com

Annexure-IV

Advisory for the preparation of synopsis of Ph.D.

Format of synopsis of Ph.D.

- Title of the synopsis
- Introduction

It should be cover general importance of the research topic taken and its justification in present era (2-3 pages)

- Literature Review

It must cover the work done by the other researchers in this field. It should unclude review of 30-40 research papers published in National and International Journals during last fifteen to twenty years.

- Objective of the present work (Point wise)
- Hypothesis (If applicable)
- Work Plan and Methodology
- Impact and Unity of proposed work
- Proposed organization of the thesis (chapter scheme) (provisional)
- Reference /Bibliography

Points for consideration for preparation of synopsis

- Information must include accoding to chapters
- References must preferably be of last Ten years
- The reference which are included in written matter, only those references have to include in reference/bibliography chapter
- References must be written in Serial No. or Alphabetical order
- Matter must no br copied from the SOFT COPY it must be typed
- A Certificate attached after title page with signature of research scholer and his/her supervisor (Signature and Seal), Head of the Department/Institution
- Please submit FIVE hard copies of Synopsis and TWO soft copies (in CD/Pen Drive)
- Synopsis shall be forwarded to INELIBNET site SHODH GANGOTRI
- Number of pages in complete synopsis must ordinarily be less than 24 pages printed both sides, every page must be scrialized and be signed by the candidate
- References should be in given particular format [such as MLA/APA/Chicago/Nature/Harvard etc]
- Synopsis should be in SPIRAL BINDING
- One page attached with details of following things both in soft and hard copy

1. Title of the Synopsis
2. Name of Scholar
3. Subject/Faculty
4. Registration No.
5. Name of Supervisor
6. Designation
7. Research Centre Name
8. Total no. of pages
9. Scanned photograph, E-mail Adress, Phone Contact, Address on last page

Made with PosterMyWall.com

Admission for Ph.D. Programme: 2024

APPLICATION FORM

Name of the Faculty -

To
The Registrar,
Maharaja Suhel Dev University, Azamgarh (U.P.)

Through
Head of the Department.

Sir/Madam,

I hereby apply for permission to be enrolled as a research student for the Degree of Doctor of Philosophy (Ph.D.) in the Department of..
in the College/Institute/University Campus.

The relevant particulars are given in SECTION A, below, and I enclose self-attested Photostat copies of my mark- sheets for the examinations. I have passed and other relevant Certificates/Documents.

I have read the Ordinances for the Ph.D. Degree and other Rule governing the same and accept the same as binding on me. I am fully aware that I cannot be enrolled as Ph.D. student as long as I am duly as enrolled as a student of any other Degree-granting courses in the Maharaja Suhel Dev University, Azamgarh or any other university/Institution.

I declare that:

1. The information given by me in Section A, below and the documents enclosed with this FORM are true and correct and no material fact has been concealed applicant must enclosed all the relevant self-attested document with this application form.
2. I am aware that if it is discovered that I have submitted false information/documents or concealed any information or facts, the admission granted on. Its basis shall stand cancelled with retrospective effect.

(Full Signature of Aplicant)

(Full Name of Aplicant)

Place:
Date:

Made with PosterMyWall.com

SECTION-A (To be filled by the applicant)

1. Name (In Block Letters) : ....
(नाम हिन्दी में) : ....
2. Father's Name : ....
3. Mother's Name : ....
4. Date of Birth : ....
5. Place of Birth : ....
6. Social Category : SC/ST/OBC/UR/EWS
7. Special Qualification : JRF/NET/SLET/Valid GATE Score Card/REGULAR TEACHER/ ARMY/NRI/INDUSTRY/PUCET
8. Permanent Adress : ....
....
(पता हिन्दी में) : ....
....
9. (a) E-mail Adresss : ....
(b) Pin Code : ....
(c) Mobile No. : ....
10. Present Occupation (if any) (Please give full details of your present employment and enclose " No Objection Certificate " of your employer, if you are employed)
11. Academy Records (Please enclose self-attested Photostat copier of the mark-sheets of all the Examinations mentioned below and your High School or equivalent Certificate)

Examination	Board/University	Year	Subject	Division	Percentage
High School					
Intermediate					
Graduation					
Post Graduation					
Others					

12. Subject offered at the Post-graduation examination : ....
13. Year of the first enrollment in this University if any : ....
14. Enrollment No. : ....
15. Details of Degree-grating Courses in which enrolled at present (if any) ....
16. Previous research work done (if any) ....
17. Proposed Topic of Research for the Ph.D. Degree (Please enclosed a synopsis of your proposal, with bibliography in around 2000 words) : ....
....

Made with PosterMyWall.com

SECTION-B

(To be filled by the Department or DRC, as the case may be)

18. Date if Interview : ....

19. Topic of assigned for research work (In Block Letters) : ....

20. Name of the Supervisor with address : ....

Note: The designated Supervisor should sign the following statement

I hereby agree to supervise the Applicant on the aforementioned topic.

Date : ....   (Signature of the designated Supervisor)

21. Remarks of the Head of the Department (HOD)

(a) Regarding Suitability of the Topic : ....

(b) Regarding availability of material : ....

(c) The Applicant should obtain a Certificate of Proficiency in : ....

(d) Special recommendation(in relevant cases)(Please use a separate sheet,if necessary and append the same with this form) : ....

Forwarded to the Dean of the faculty

Date : ....   (Signature of the designated Supervisor)

22. Recommendation of the Dean of the Faculty (Please score out A or B, Below as appropriate.

(a) Forword to the Research Degree Committee with the remarks (if any)

(b) Referred back to the department for the reason (s) specified as

Date : ....   (Signature of the Dean)

—

Made with PosterMyWall.com

महाराजा सुहेल देव विश्वविद्यालय, आजमगढ़ उ.प्र.
Maharaja Suhel Dev University, Azamgarh (U.P.)

पी एच० डी० प्रवेश परीक्षा

2024 - 25

Ph.D. ENTRANCE EXAMINATION
AZUCRET

INSTRUCTIONS FOR CENTRE SUPERINTENDENT AND EXAMINATION CENTRE

DATE OF ENTRANCE EXAMINATION
30-08- 2025
TIME: 10:00 AM TO 1:30 PM

Made with PosterMyWall.com

पी-एच०डी० प्रवेश-परीक्षा 2024

केन्द्राध्यक्षों / सहायक केन्द्राध्यक्षों के लिए आवश्यक दिशा-निर्देश

(Important Instructions for Centre Superintendents / Assistant Superintendents)

स्ट्रांग रूम की व्यवस्था:

प्रत्येक केन्द्राध्यक्ष को अपने केन्द्र पर परीक्षा सामग्री रखने के लिए एक स्ट्रांग रूम की व्यवस्था करना अनिवार्य है। केवल अधिकृत व्यक्तियों को ही जाने की अनुमति होगी।

सामग्री की सुरक्षा:

केन्द्राध्यक्ष को यह सुनिश्चित करना है कि उनके पास जो गोपनीय सामग्री पहुंच रही है उसकी सील सुरक्षित है। उन्हें यह भी सुनिश्चित कराना है कि परीक्षा केन्द्र पर सामग्री को सुरक्षित रखने हेतु समुचित सुरक्षा व्यवस्था उपलब्ध है।

अभ्यर्थियों की आसन व्यवस्था:

केन्द्राध्यक्ष अभ्यधियों की आसन व्यवस्था अनुक्रमांकों के अनुसार करेंगे तथा पर्यवेक्षक आसन व्यवस्था के क्रम की जांच करेंगे। किन्ही दो अभ्यर्थियों के मध्य सभी तरफ न्यूनतम 1.5 मीटर (डेढ़ मीटर) का अन्तर रखा जायेगा। आसन व्यवस्था को सूचना पटल पर प्रदर्शित किया जायेगा तथा अभ्यर्थियों के अनुक्रमांक के अनुसार विश्वविद्यालय द्वारा उपलब्ध करायी गयी डेस्क स्लिप उनकी डेस्कों पर स्पष्ट रूप में लगायी जायेगी। परीक्षा कक्ष की आसन व्यवस्था का चार्ट परीक्षा कक्ष के बाहर भी चस्पा किया जायेगा। केन्द्राध्यक्ष प्रत्येक परीक्षा कक्ष की आसन व्यवस्था के चार्ट की प्रति अपने पास आवश्यकता पड़ने पर प्रस्तुत करने हेतु सुरक्षित रखेंगे।
एक पंक्ति में परीक्षा कक्ष के अन्दर 6.10 तथा 14 अभ्यर्थियों के बैठक जाने की तीन वैकल्पिक व्यवस्थायें नीचे A तथा B तथा
A के अन्तर्गत दी गयी है

Seating Plan for 6 (4+2) Candidates in a row -

Roll No. 1	Roll No. 7	Roll No. 13	Roll No. 19
Roll No. 2	Roll No. 8	Roll No. 14	Roll No. 20
Roll No. 3	Roll No. 9	Roll No. 15	Roll No. 21
Roll No. 4	Roll No. 10	Roll No. 16	Roll No. 22
Roll No. 5	Roll No. 11	Roll No. 17	Roll No. 23
Roll No. 6	Roll No. 12	Roll No. 18	Roll No. 24

Seating Plan for 10 (4+4+2) Candidates in a row -

Roll No. 1	Roll No. 11	Roll No. 21	Roll No. 31
Roll No. 2	Roll No. 12	Roll No. 22	Roll No. 32
Roll No. 3	Roll No. 13	Roll No. 23	Roll No. 33
Roll No. 4	Roll No. 14	Roll No. 24	Roll No. 34
Roll No. 5	Roll No. 15	Roll No. 25	Roll No. 35
Roll No. 6	Roll No. 16	Roll No. 26	Roll No. 36
Roll No. 7	Roll No. 17	Roll No. 27	Roll No. 37
Roll No. 8	Roll No. 18	Roll No. 28	Roll No. 38
Roll No. 9	Roll No. 19	Roll No. 29	Roll No. 39
Roll No. 10	Roll No. 20	Roll No. 30	Roll No. 40

Made with PosterMyWall.com

Seating Plan for 14 (4+4+4+2) Candidates in a row -

Roll No. 1	Roll No. 15	Roll No. 29	Roll No. 43
Roll No. 2	Roll No. 16	Roll No. 30	Roll No. 44
Roll No. 3	Roll No. 17	Roll No. 31	Roll No. 45
Roll No. 4	Roll No. 18	Roll No. 32	Roll No. 46
Roll No. 5	Roll No. 19	Roll No. 33	Roll No. 47
Roll No. 6	Roll No. 20	Roll No. 34	Roll No. 48
Roll No. 7	Roll No. 21	Roll No. 35	Roll No. 49
Roll No. 8	Roll No. 22	Roll No. 36	Roll No. 50
Roll No. 9	Roll No. 23	Roll No. 37	Roll No. 51
Roll No. 10	Roll No. 24	Roll No. 38	Roll No. 52
Roll No. 11	Roll No. 25	Roll No. 39	Roll No. 53
Roll No. 12	Roll No. 26	Roll No. 40	Roll No. 54
Roll No. 13	Roll No. 27	Roll No. 41	Roll No. 55
Roll No. 14	Roll No. 28	Roll No. 42	Roll No. 56

प्रश्न-पुस्तिका तथा ओ.एम.आर. उत्तर-पत्रक संबंधी महत्वपूर्ण निर्देश -

अभ्यर्थियों को दी जाने वाली प्रश्न पुस्तिकाओं को कक्ष में भेजने से पूर्व उनके क्रम में होने की जांच कर लें। प्रश्न पुस्तिका का क्रमांक प्रश्न पुस्तिका को बिना खोले उपर से ही पढा जा सकेगा।
ओ०एम०आर० उत्तर-पत्रक 3 प्रतियों में होगा। इसमें मूल प्रति के अतिरिक्त दो कार्बन प्रति (तृतीय प्रति अभ्यर्थी प्रति) होंगी। परीक्षा समाप्ति के पूर्व अभ्यर्थी इन प्रतियों को किसी भी दशा में अलग नहीं करेंगे। परीक्षा समाप्ति के उपरान्त कक्ष निरीक्षक प्रश्न पुस्तिका एवं ओ०एम०आर० की अभ्यर्थी प्रति अभ्यर्थी को उपलब्ध करायेंगे जिसे अभ्यर्थी अपने साथ ले जा सकेंगे। एवं प्रथम दो प्रति संकलित कर, कक्ष निरीक्षक, कार्यालय में जमा करेंगे।

परीक्षा केन्द्रों हेतु विनियमावली

1. अभ्यर्थियों को परीक्षा केन्द्र पर परीक्षा प्रारम्भ होने के 30 मिनट पूर्व प्रवेश मिलेगा तथा वह परीक्षा कक्ष में अपना स्थान परीक्षा प्रारम्भ होने के 15 मिनट पूर्व ग्रहण करेगा । यदि अभ्यर्थी परीक्षा केन्द्र में किसी भी सत्र में परीक्षा प्रारम्भ होने के 30 मिनट बाद पहुंचना है तो उसे परीक्षा में सम्मिलित होने की अनुमति नहीं दी जायेगी ।

2. यदि कोई अभ्यर्थी किन्ही कारणों से परीक्षा केन्द्र पर विलम्ब से पहुंचने के कारण प्रथम प्रश्न-पत्र में उपस्थित नहीं रह पाता है और द्वितीय प्रश्न-पत्र में बैठना चाहता है तो उसे द्वितीय प्रश्न-पत्र की परीक्षा में बैठने की अनुमति प्रदान कर दी जायेगी ।

परीक्षा कक्ष में अभ्यथियों हेतु आवश्यक दिशा-निर्देश

1. परीक्षार्थियों को उनके अनुक्रमांक के अनुसार एक सीट छोडकर बैठाया जाय।

2. प्रश्न पुस्तिकाएं एवं ओ.एम.आर. उत्तर पत्रक परीक्षा प्रारम्भ होने के 15 मिनट पूर्व अभ्यर्थियों को वितरित की जायेगी तथा अभ्यर्थियों को यह निर्देश दिये जायेंगे कि प्रश्न पुस्तिकाओं को उस समय तक नही खोलेंगे जब तक कि इसको खोलने के लिए न कहा जायेगा। प्रश्न पुस्तिकाओं का वितरण निर्धारित क्रमानुसार किया जाना आवश्यक है। अभ्यर्थी की प्रश्न पुस्तिका रखी जानी होगी।

3. अभ्यर्थी को जो प्रश्न-पुस्तिका और ओ.एम.आर. उत्तर-पत्रक दिया जायेगा उसकी जांच अभ्यर्थी को सावधानी पूर्वक कर लेनी चाहिए। यदि प्रश्न-पुस्तिका/ओ.एम.आर. उत्तर पत्रक कही से भी कटा या त्रुटिपूर्ण हो तो अभ्यर्थी को तत्काल यह प्रश्न-पुस्तिका तथा ओ.एम.आर. उत्तर पत्रक कक्ष निरीक्षक को वापस देकर नई प्रश्न-पुस्तिका प्राप्त कर लेनी चाहिए।

Made with PosterMyWall.com

4. AZUCRET 2024 बहुविकल्पीय वस्तुनिष्ठ प्रश्नों पर आधारित परीक्षा है । अभ्यर्थी को अपने उत्त्तर हेतु ओ.एम.आर. उत्तर-पत्रक के अतिरिक्त अन्य कोई उत्तर पुस्तिका नहीं दी जायेगी । रफ कार्य उन सादे कागजों पर किया जायेगा जो प्रश्न-पुस्तिका के अंत में इस उद्देश्य से दिये गये है । रफ कार्य के लिए अन्य कोई कागज पृथक से अभ्यर्थियों को उपलब्ध नहीं कराया जायेगा । रफ कार्य किये गये सभी पेज किसी भी दशा में प्रश्न पुस्तिका से अलग नहीं किये जायें ।

5. अभ्यर्थी को प्रश्नों के उत्तर ओ.एम.आर. उत्तर-पत्रक में देने है । अभ्यर्थी को यह सुनिश्चित करना होगा कि प्रश्न पुस्तिका संख्या ओ.एम.आर. उत्तर-पत्रक में निर्धारित स्थानों पर सही प्रकार से लिखी गयी है तथा गोलों को भली-भाँति काला किया गया है । अभ्यर्थी द्वितीय प्रश्न-पत्र की परीक्षा में ओ.एम.आर. उत्तर-पत्रक पर विषय कोड भरना भी सुनिश्चित करेंगे । ओ.एम.आर. उत्तर पत्रक पर दिये गये बाक्सेज में अभ्यर्थी अपना अनुक्रमांक लिखेगा तथा अनुक्रमांक के प्रत्येक अंक के नीचे दिये गये गोले को केवल काले बाल प्वाइंट पेन (Only Black Ball Point Pen) से गहरा काला करेगा । अभ्यर्थी को सही गोलों को भरने के लिए विशेष सावधानी बरतनी होगी । अन्य समस्त सूचनाएं जो ओ.एम.आर. उत्तर पत्रक में भरी जानी है, उन्हें निर्धारित स्थान में ही भरा जायेगा । अभ्यर्थी द्वारा भी कोई भी विभेदात्मक चिन्ह (Distinguishing Sign) जैसे रबर स्टाम्प, हस्ताक्षर इत्यादि ओ.एम.आर. उत्तर-पत्रक के किसी भी स्थान पर नहीं लगाये जायेंगे अन्यथा उसका अभ्यर्थन निरस्त कर दिया जायेगा ।

6. ओ.एम.आर. उत्तर-पत्रक में बार कोड के स्थान पर कुछ भी नही लिखा जाना चाहिए । यदि कोई अभ्यर्थी बार कोड से छेड़छाड़ करता है तो उसका अभ्यर्थन निरस्त कर दिया जायेगा ।

7. अभ्यर्थी को ओ.एम.आर. उत्तर-पत्रक पर सही गोलों को केवल काले बाल प्वाइंट पेन से गहरा काला करके उत्तर देना है । उत्तर एक बार गलत भरने पर इस त्रुटि में कोई सुधार संभव नहीं है ।

8. अभ्यर्थी अपना ओ.एम.आर उत्तर-पत्रक भरने में विशेष सावधानी बरतेंगे । यदि अभ्यर्थी कोई त्रुटि करते है तथा इसे सही करना चाहते है तो वे इस सम्बन्ध में अपने कक्ष निरीक्षक को बतायेंगे तथा इसे बाद कक्ष निरीक्षक त्रुटि सुधार पर अपने प्रति हस्ताक्षर करेगा । यह सुविधा अभ्यर्थियों द्वारा प्रश्नों के उत्तर देने के पूर्व तक ही लागू रहेगी ।

9. परीक्षा कक्ष में यदि किसी अभ्यर्थी / अभ्यर्थियों के समूह द्वारा केन्द्राध्यक्ष के निर्देशों का उल्लंघन किया जाता है या अनुचित साधन (लिखा या सादा कागज, केल्कुलेटर, मोबाइल, पेजर या अन्य किसी इलेक्ट्रॉनिक उपकरन का प्रयोग ओ.एम.आर. उत्तर-पत्रक के साथ छेड़छाड़ या अन्य) का प्रयोग किया जाता है या वे इसके प्रयोग के दोषी पाये जाते है तो ऐसे अभ्यर्थियों की विस्तृत लिखित रिपोर्ट केन्द्राध्यक्ष अलग से लिफाफे में सील कर विश्वविद्यालय प्रतिनिधि को उपलब्ध करायेगा । ऐसे अभ्यर्थियों को शेष परीक्षा देने की सुविधा नहीं दी जायेगी । अनुचित साधन प्रयोग से सम्बन्धित अभ्यर्थियों के ओ.एम.आर. उत्तर-पत्रक और प्रश्न पुस्तिका परीक्षा समाप्ति के पश्चात एक लिफाफे में रखकर सील किया जायेगा ।

10. यदि कोई अभ्यर्थी परीक्षा के पूर्व, परीक्षा के दौरान या परीक्षा के पश्चात परीक्षा केन्द्र पर अभद्र / गलत आचरण करता है तो उसे दण्डनीय माना जायेगा । उक्त कारणों से उसका अभ्यर्थन एवं ओ.एम.आर. उत्तर-पत्रक निरस्त कर दिया जायेगा ।

11. यह सुनिश्चित किया जाना चाहिए कि कोई भी अभ्यर्थी परीक्षा प्रारम्भ होने के बाद परीक्षा भवन छोड़कर बाहर नहीं जाये । प्रवेश-पत्र पर विशेष निर्देश मुद्रित किये गये है कि कोई भी अभ्यर्थी परीक्षा प्रारम्भ होने के बाद परीक्षा भवन के बाहर नही जायेगा जब तक कि प्रत्येक पाली की परीक्षा समाप्त न हो जाये । केन्द्राध्यक्षों, कक्ष निरीक्षकों तथा पर्यवेक्षकों को कड़ाई से इन निर्देशों को पालन सुनिश्चित कराना होगा । पर्यवेक्षकों व कक्ष निरीक्षकों को यह देखना होगा कि अभ्यर्थी परीक्षा भवन में आपस में प्रश्न-पुस्तिका व उत्तर-पत्रक न बदलनें पाए या वार्तालाप न करें ।

12. परीक्षा समाप्ति पर ओ.एम.आर. उत्तर-पत्रक तथा प्रश्न-पुस्तिका एकत्रित की जायेंगी तथा यह सुनिश्चित किया जायेगा कि कोई भी अभ्यर्थी अपनी ओ.एम.आर. उत्तर-पत्रक या प्रश्न-पुस्तिका साथ लेकर कक्ष से बाहर नहीं जायेगा । यदि किसी अभ्यर्थी द्वारा प्रश्न-पुस्तिका या ओ.एम.आर. उत्तर-पत्रक या प्रश्न-पुस्तिका के किसी पृष्ठ को ले जाने का प्रयास किया जाता है या वह परीक्षा कक्ष से हटा दिया जाता है तो यह सुनिश्चित किया जाना चाहिए कि इन्हे अभ्यर्थी से वापस प्राप्त कर लिया जाये । यदि असमर्थता रहती है तो केन्द्राध्यक्ष तुरन्त पुलिस में एक प्रथम सूचना रिपोर्ट (F.I.R.) लिखायेंगे ।

13. कोविड प्रोटोकाल का पालन करते हुए परीक्षा सम्पन्न करायी जायेगी । केन्द्राध्यक्ष द्वारा अभ्यर्थियों के लिए पेयजल की व्यवस्था अनिवार्य सुनिश्चित की जायेगी ।

Made with PosterMyWall.com

परीक्षा सम्बंधित महत्वपूर्ण निर्देश

1. अन्तरीक्षकों की ड्यूटी विभिन्न कक्षों में परीक्षा दिवस को ही लगायी जाएगी। द्वितीय सत्र में अन्तरीक्षकों की ड्यूटी के कक्ष परिवर्तित कर दिए जाए। किसी भी दशा में सम्बन्धित कक्ष में ड्यूटी की पूर्व सूचना अन्तरीक्षकों को न दी जाए।
2. प्रश्न पत्रों के पैकेट केन्द्राध्यक्ष द्वारा परीक्षा प्रारम्भ होने के 40 मिनट पूर्व खोले जाएगें। प्रश्न पत्रों के पैकेट खोले जाने के समय Static Magistrate/ Ph.D. Co-ordinator एवं पर्यवेक्षक तथा कम से कम दो अन्तरीक्षक यहाँ पर उपस्थित रहेगे और अपनी देख रेख में प्रश्न-पत्र के पैकेट खुलवायेंगे तथा 'ओपनिंग सर्टिफिकेट" (Opening Certificate) पर उनके द्वारा भी हस्ताक्षर किए जाएगें। प्रश्न-पुस्तिकाओं का विवरण परीक्षा प्रारम्भ होने के 03 मिनट पूर्व किया जाएगा।
3. परीक्षा प्रारम्भ होने के नियत समय के 10 मिनट पूर्व उपस्थित अभ्यर्थियों को उत्तर पत्रक वितरण कर दिए जाएं एवं 03 मिनट पूर्व प्रश्न पुस्तिकाएं वितरित का दी जाएंगी।
4. उपस्थिति सूधी मे अभ्यर्थियों एवं अन्तरीक्षकों द्वारा समस्त प्रविश्टियों को काले बाल प्वाइन्ट पेन से भरा जाएगा।
5. परीक्षा समाप्त होने पर अन्तरीक्षक द्वारा अभ्यर्थी से उत्तर पत्रक की प्रथम एवं द्वितीय कापी जमा कर, तृतीय कापी एवं प्रश्नपुस्तिका अभ्यर्थी को वापस दी जाएगी।
6. ऐसे अभ्यर्थी जिनके पास आपके केन्द्र में परीक्षा देने हेतु प्रवेश पत्र हो परन्तु रोललिस्ट में अनुक्रमांक न हो उन्हे अभिवचन पत्र (Undertaking) लेकर पर्यविक्षक की अनुमति से प्रवेश दिया जा सकता है।
7. परीक्षा प्रारम्भ होने के 30 मिनट पश्चात अनुपस्थित अभ्यर्थियों की बची हुई प्रश्न पुस्तिका एवं उत्तर पत्रक (Control Room) को वापस कर दिया जाएगा।
8. प्रयुक्त उत्तर पत्रकों (Used OMR) तथा अन्य प्रपत्रों की पैकिंग प्रेशण प्रक्रियाः-

   पैकेट न०-1: - प्रयुक्त उत्तर पत्रकों (प्रथम प्रति) को आरोही क्रम में व्यवस्थित कर, 100-100 के लिफाफे में रख कर दो दफ्तियों के बीच सावधानी से रख कर रैपिंग पेपर में लपेट कर सफेद कपड़े मे सील कर दिया जाएगा। पैकेट के ऊपर समस्त विवरण लाल रंग की मार्कर पेन से अंकित किया जाएगा।

   पैकेट न०-2- प्रयुक्त उत्तर पत्रकों (द्वितीय प्रति) को आरोही क्रम में व्यवस्थित कर, 100-100 के लिफाफे में रख कर दो दफ्तियों के बीच सावधानी से रख कर रैपिंग पेपर में लपेट कर सफेद कपड़े मे सील कर दिया जाएगा। पैकेट के ऊपर समस्त विवरण काले रंग की मार्कर पेन से अंकित किया जाएगा।

   पैकेट न०-३ परीक्षा की समाप्ति के पश्चात नीले रंग से

   1. फोटोयुक्त उपस्थिति सूची परीक्षा उपस्थिति सूची
   2. अनुपस्थित सूची
   3. प्रश्न पुस्तिका का खोलने का प्रमाण पत्र
   4. पैकिंग प्रमाण पत्र
   5. परीक्षा सम्बन्धित अवशेश समस्त प्रपत्र

9. पैकेटों का प्रेशणः- परीक्षा समाप्ति के 1 घंण्टे के अन्दर सीलबंन्द पैकेट विश्वविद्यालय में जमा कराना सुनिश्चित करें। प्रत्येक पैकेट के उपर 'कुलसचिव / परीक्षा नियंत्रक (AZUCRET: 2024) महाराजा सुहेल देव,विश्वविद्यालय, आजमगढ़, लिखना सुनिश्चित करें।

Made with PosterMyWall.com

<table>
<tr><td colspan="4">परीक्षा सामग्री की सूची</td></tr>
<tr><td colspan="4">INVENTORY OF EXAMINATION MATERIAL</td></tr>
<tr><td colspan="4">प्रश्न पत्र -</td></tr>
<tr><td colspan="4">केंद्र का नाम – MAHARAJA SUHEL DEV UNIVERSITY, AZAMGARH. UTTAR PRADESH.</td></tr>
<tr><td>प्रश्न पत्र</td><td>क्रमांक से</td><td>क्रमांक तक</td><td>कुल संख्या</td></tr>
<tr><td>प्रश्न पुस्तिका</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>OMR उत्तर पत्रक</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">केंद्राध्यक्ष द्वारा परीक्षा सामग्री की प्राप्ति</td></tr>
<tr><td colspan="4">उपर्युक्त विवरण के अनुसार प्रश्न पत्र एवं ओएमआर उत्तर पत्रक सहित (QUESTION BOOKLET INCLUDING OMR ANSWER SHEETS) के सील्ड पैकेट्स प्राप्त किये</td></tr>
<tr><td colspan="4">केंद्राध्यक्ष (CENTRE SUPERINTENDENT) के हस्ताक्षर</td></tr>
<tr><td colspan="4">नाम सहित -</td></tr>
<tr><td colspan="4">दिनाक -</td></tr>
<tr><td colspan="4">समय -</td></tr>
</table>

Made with PosterMyWall.com

MSDU. AZUCRET 24

पी एच०डी० प्रवेश परीक्षा 2024

घोषणा-पत्र (Declaration Form)

केन्द्र का नाम______________________________

महाराजा सुहेल देव राज्य विश्वविद्यालय, आजमगढ़

मैं प्रमाणित करता/करती हूँ कि जहां तक मेरा पूर्ण संज्ञान एवं विश्वास है, मेरे या मेरे जीवन साथी के भाई, बहन, भतीजें, भतीजी या कोई व्यक्ति जो मुझ पर निर्भर हो या मेरे साथ रहा हो या जिससे मेरा विशेष हित है, AZUCRET-2024 में सम्मिलित नही हो रहा/ रही है। मैं पुनः प्रमाणित करता / करती हूं कि मैं किसी मानदेय या पारिश्रमिक के साथ या बिना किसी मानदेय या पारिश्रमिक के ऐसे किसी अभ्यर्थी के अध्यापन में सम्बन्ध नहीं रहा/ रही हूं जो प्रवेश परीक्षा 2024 में सम्मिलित हो रहा है।

क्र.सं.	पूरा नाम	पदनाम (केन्द्राध्यक्ष/सहायक केन्द्राध्यक्ष/कक्ष-निरीक्षक)	तिथि सहित हस्ताक्षर
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			

दिनांक

केन्द्राध्यक्ष (Center Superintendent) के हस्ताक्षर (पूर्ण नाम सहित)

Made with PosterMyWall.com

पी-एच०डी० प्रवेश परीक्षा 2024

सील्ड पैकेट्स खोले जाने का प्रमाण-पत्र
(Certificate Regarding Opening of Sealed Packets)

केन्द्र का नाम____

महाराजा सुहेल देव व राज्य। विश्वविद्यालय, आजमगढ़

प्रश्न पत्र – 1	दिनांक	समय	पूरा नाम	पूर्ण हस्ताक्षर
पर्यवेक्षक–1				
पर्यवेक्षक–2				
केन्द्राध्यक्ष				
कक्ष निरीक्षक–1				
कक्ष निरीक्षक–2				

प्रमाणित किया जाता है कि AZUCRET-2024 प्रश्न पुस्तिकाओं एवं ओ.एम.आर. उत्तर-पत्रकों सहित के पैकेट्स पर लगी हुयी सील की जांच पैकेट को खोले जाने के समय की गयी तथा सील को सही पाया गया।

केन्द्राध्यक्ष (Center Superintendent) के हस्ताक्षर (पूर्ण नाम सहित)

Made with PosterMyWall.com

MSDU. AZUCRET 24

पी एच०डी० प्रवेश परीक्षा 2024

सील्ड पेकेट्स खोले जाने का प्रमाण-पत्र

(Certificate Regarding Opening of Sealed Packets)

प्रमाण-पत्र - 1

केन्द्र का नाम____

महाराजा सुहेल देव विश्वविद्यालय, आजमगढ़

प्रमाणित किया जाता है कि प्रमाणित किया जाता है कि AZUCRET-2024 प्रश्न-पत्र की प्रश्न पुस्तिकाओं की पैकिंग व सील खोले जाने के समय दिनांक ______________ को ________ बजे सही थी तथा ये प्रश्न पुस्तिकाओं के पैकेट अधोहस्ताक्षरी के समक्ष खोले गये हैं।

विवरण	क्रमांक से	क्रमांक तक	कुल संख्या	कुल पैकेटों की संख्या जो खोले गयें
प्रश्न-पुस्तिका				
उत्तर-पत्रक				

अनियमिततायें यदि कोई हों तो (Discrepancies, If any)

____

____

____

कक्ष निरीक्षकों (Invigilators) के हस्ताक्षर नाम सहित

1

2.

पर्यवेक्षक (Observer) के हस्ताक्षर (नाम सहित)

____

केन्द्राध्यक्ष (Centre Superintendent) के हस्ताक्षर

(पूर्ण नाम व सील सहित)

दिनांक

Made with PosterMyWall.com

पी एच०डी० प्रवेश परीक्षा 2024

परीक्षा के दौरान अनुचित साधन प्रयोग/निर्देशों का उल्लंघन /
दुर्व्यवहार के दोषी पाये गये अभ्यर्थियों की सूची

केन्द्र का नाम____

महाराजा सुहेल देव विश्वविद्यालय, आजमगढ़

प्रमाण-पत्र

क्र.स.	अनुक्रमांक	नाम	प्रश्न-पत्र	समय	शिकायत की प्रकृति

पर्यवेक्षकों (Observers) के हस्ताक्षर (पूर्ण नाम सहित)

1

2

कक्ष निरीक्षकों (Invigilators) के हस्ताक्षर (पूर्ण नाम सहित)

1

2

केन्द्राध्यक्ष (Centre Superintendent)

दिनांक

Made with PosterMyWall.com

पी एच०डी० प्रवेश परीक्षा 2024

एकीकृत अनुपस्थिति विवरण (Consolidated Absentee Statement)

केन्द्र का नाम ____

महाराजा सुहेल देव विश्वविद्यालय, आजमगढ़

प्रमाण-पत्र

कुल पंजीकृत अभ्यर्थियों की संख्या____________________________________

परीक्षा में सम्मिलित अभ्यर्थियों की संख्या________________________________

अनुचित साधन प्रयोग में पकड़े गये अभ्यर्थियों की संख्या_______________________

अनुपस्थित अभ्यर्थियों की संख्या______________________________________

अनुपस्थित अभ्यर्थियों के अनुक्रमांक व कुल संख्या-_________________________

क्र.सं.	अनुक्रमांक	क्र.स.	अनुक्रमांक	क्र.स.	अनुक्रमांक	क्र.सं.	अनुक्रमांक

टिप्पणी यदि कोई हो ____

पर्यवेक्षक (Observer) के हस्ताक्षर (नाम सहित)

1________________________________ 2__________________________

केन्द्राध्यक्ष (Centre Superintendent) के हस्ताक्षर (पूर्ण नाम व सील सहित)

दिनांक :

Made with PosterMyWall.com

MSDU. AZUCRET 24

पी एच०डी० प्रवेश परीक्षा 2024

परीक्षा में सम्मिलित अभ्यर्थियों की संख्या का प्रपत्र

केन्द्र का नाम____

महाराजा सुहेल देव विश्वविद्यालय, आजमगढ़ _______________________________________

प्रमाण-पत्र

(अ) केन्द्र पर आवंटित/पंजीकृत अभ्यर्थियों की संख्या________________________________

(ब) केन्द्र पर अनुपस्थित अभ्यर्थियों की संख्या_____________________________________

(स) केन्द्र पर उपस्थित अभ्यर्थियों की संख्या (जिन्होंने परीक्षा पूरी की) जो प्रयुक्त ओ.एम.आर. की संख्या के बराबर होनी चाहिए।

(अ) - (ब) = (अंकों में) -______ (शब्दों में): ___________________________________

केन्द्राध्यक्ष (Centre Superintendent) के हस्ताक्षर

(पूर्ण नाम व सील सहित)

दिनांक :

Made with PosterMyWall.com

पी एच०डी० प्रवेश परीक्षा 2024

केन्द्राध्यक्ष द्वारा पर्यवेक्षक को दिया जाने वाला प्रमाण-पत्र

(Certificate to be given to Observer by Center Superintendent)

केन्द्र का नाम ____महाराजा सुहेल देव विश्वविद्यालय, आजमगढ़

प्रमाणित किया जाता है कि श्री / श्रीमती / डॉ ____ने AZUCRET-2024 के परीक्षा केन्द्र पर पर्यवेक्षक के रूप में दिनांक ___________________ उपस्थित रहकर अपने उत्तरदायित्वों का पूर्ण व सम्यक रूप से निर्वहन किया।

दिनांक :

केन्द्राध्यक्ष (Centre Superintendent) के हस्ताक्षर (पूर्ण नाम व सील सहित)

पी एच०डी० प्रवेश परीक्षा 2024

परीक्षा दिन का पारिश्रमिक का विवरण (Details of Remuneration of Examination Date)

क्र.स.	पदनाम	पारिश्रमिक
1	केन्द्राध्यक्ष	रू0 2500/- नियत
2	पर्यवेक्षक	रू0 2500/-नियत
3	सहा० केन्द्राध्यक्ष (250 परीक्षार्थियों पर 01)	रू0 1500/- नियत
4	कक्ष निरीक्षक (प्रति 20 परीक्षार्थियों पर 01)	रू0 500/-प्रति पाली
5	केन्द्र व्यय	रू0 7.00/-प्रति परीक्षार्थी
6	जलपान व्यय	रू0 5.00/- प्रति परीक्षार्थी
7	आकस्मिक व्यय (तृतीय एवं चतुर्थ श्रेणी कर्मचारियों को पारिश्रमिक तथा विविध व्यय)	रू० 9.00/-प्रति परीक्षार्थी
8	कोविड-19 को दृष्टिगत रखते हुए मास्क / सेनेटाइजर / ग्लब्स आदि पर व्यय	रू० 5.00/-प्रति परीक्षार्थी
9	परीक्षा कार्य हेतु प्रयुक्त वाहन व्यय तथा परीक्षा कार्य में लगाये गये श्रमिक पर व्यय	रू0 20000/-
10	सूचना विवरणिका एवं केन्द्राध्यक्ष हेतु दिशा निर्देश का प्रकाशन	रू0 20000/-

Made with PosterMyWall.com

MSDU. AZUCRET 24

पी एच०डी० प्रवेश परीक्षा 2024

केंद्र व्यय विवरण

Statement of Centre Expenditure

(अ) इस केन्द्र व्यय विवरण-पत्र (Statement of Centre Expenditure) के साथ आवश्यक प्रमाणक / रसीदें प्रस्तुत किया जाना अनिवार्य है।

(ब) केन्द्राध्यक्ष को अग्रिम उपलब्ध करायी गयी धनराशि में से वास्तविक व्ययों का समायोजन करने के बाद यदि कोई धनराशि शेष बचती है तो उसे केन्द्राध्यक्ष द्वारा वित्त अधिकारी, महाराजा सुहेल देव विश्वविद्यालय, आजमगढ़ को रेखांकित चेक / RTGS द्वारा भेजना होगा।

(स) यदि वास्तविक व्ययों की धनराशि केन्द्राध्यक्ष को उपलब्ध करायी गयी अग्रिम धनराशि से अधिक है तथा कोई भी धनराशि विश्वविद्यालय, द्वारा केन्द्र को देय होती है तो यह धनराशि, केन्द्र व्यय विवरण-पत्र (Statement of Centre Expenditure) प्राप्त होने के बाद विश्वविद्यालय द्वारा केन्द्राध्यक्ष को चेक / RTGS द्वारा भेजी जाएगी।

(द) पर्यवेक्षक, परीक्षा समन्वयक / उप समन्वयक, अधीक्षक एवं विश्वविद्यालय प्रतिनिधि आदि को कोई अधिकार नहीं है कि केन्द्र व्ययों हेतु अग्रिम दी गयी धनराशि के अतिरिक्त अन्य कोई भुगतान केन्द्राध्यक्ष को कर सकें।

(य) यह केन्द्र व्यय विवरण-पत्र वित्त अधिकारी, महाराजा सुहेल देव विश्वविद्यालय, आजमगढ़ को केन्द्राध्यक्ष द्वारा भेजा जा सकता है।

केन्द्र का नाम ____महाराजा सुहेल देव विश्वविद्यालय, आजमगढ़

क्र.सं.	मद	प्राप्त की गई अग्रिम धनराशि (रू०)	व्यय की गई धनराशि (रू०)
1-	केन्द्राध्यक्ष, सहा० केन्द्राध्यक्ष पर्यवेक्षक व कक्ष निरीक्षकों को भुगतान किए गए मानदेय पारिश्रमिक की कुल धनराशि		
2-	केन्द्र व्यय		
3	नाश्ता, चाय, काफी आदि पर भुगतान किये गये जलपान व्यय		
4-	आकस्मिक व्यय (तृतीय एवं चतुर्थ श्रेणी कर्मचारियों को पारिश्रमिक तथा विविध व्यय)		
5-	कोविड-19 के नियमानुसार भुगतान किया गया व्यय		
6-	सहयोगी स्टाफ (Supporting Staff) को भुगतान किए गए पारिश्रमिक		
7-	अन्य अनुमोदित व्यय		

शेष धनराशि जो वापस की गयी / देय है रूपया (अंको में)____________ शब्दों में_______________________________________

प्रमाणित किया जाता है कि उपर्युक्त व्ययों के लिए भुगतान अधोहस्ताक्षरी द्वारा पी एच०डी० प्रवेश परीक्षा-2024 के संचालन के सम्बन्ध में किया गया है।

केन्द्राध्यक्ष (Centre Superintendent) के हस्ताक्षर (पूर्ण नाम व सील सहित)

Made with PosterMyWall.com